Schoolgids
2026-2027

Samen groeien

Algemene informatie

Adresgegevens school:

Koningin Emmaschool

Scherpencamp 42, 3861 LT Nijkerk

Tel. 033 2451371

Email: s.vandenberg@educare.nl

www.emmaschool.educare.nl

Schooltijden:

Dag	tijd	groep
Maandag	8.45-15.00	1 t/m 8 & SO
Dinsdag	8.45-15.00	1 t/m 8 & SO
Woensdag	8.45-12.30	1 t/m 8 & SO
Donderdag	8.45-15.00	1 t/m 8 & SO
Vrijdag	8.45-12.15	Groep 1t/m 4 & Anjer/deel Jasmijn
Vrijdag	8.45-15.00	Groep 5 t/m 8 & deel Jasmijn/Lavendel

Directie:

Sigrid van den Berg, directeur

Conny Kok, adjunct directeur

Voorwoord

Beste ouders en/of verzorgers,

Dit is de schoolgids van de Koningin Emmaschool voor het schooljaar 2026-2027. De Emmaschool is een school voor gespecialiseerd basis onderwijs. Wij hebben een afdeling Speciaal Basis onderwijs (SBO) en een afdeling Speciaal Onderwijs (SO) voor zeer moeilijk lerende kinderen.

In deze schoolgids leest u welk onderwijs de Emmaschool aan de leerlingen geeft. De gids geeft algemene informatie over de school, het onderwijs, de samenwerking met 's Heerenloo, de scholen in Nijkerk & Putten, de gemeente en andere zorgpartners. Ook praktische informatie over studiedagen, vakanties, ziekmeldingen en leerlingvervoer komen aan bod. De meeste informatie is voor zowel de afdeling SBO als SO hetzelfde. Daar waar er verschillen zijn, geven we dit duidelijk aan.

Wij verzorgen onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte die niet passend is binnen het reguliere basisonderwijs. Na groep 8 gaan leerlingen vanuit de afdeling SO meestal naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) en een enkeling naar het Praktijk Onderwijs (PRO). Vanuit het SBO gaan de leerlingen meestal naar het Praktijk Onderwijs (PRO) of VMBO BB of KB. Een enkele leerling stroomt uit naar TL.

Wanneer u vragen heeft over school, neem dan gerust contact op met ons via: emmaschool@educare.nl. U kunt ons ook altijd aanspreken wanneer u uw kind brengt of ophaalt van school.

Wij wensen u en onze leerlingen een mooi schooljaar toe!

Sigrid van den Berg,

Directeur Emmaschool

Inhoud

Schoolinformatie 6

Identiteit 6

Missie en visie 6

Stichting EduCare 8

Schoolpopulatie 9

Toelating en plaatsing 12

Samenwerking met ouders 13

Website 13

Parro 13

Nieuwsbrief 13

Contactmomenten 13

Activiteiten 14

Gesprek met leerkracht of directeur 14

Informatieplicht gescheiden ouders 14

Oudertevredenheid 15

Doelen van het onderwijs 17

Kwaliteitsbeleid 17

Doelen van het onderwijs (schoolontwikkeling) 18

Onze school en passend onderwijs 19

Visie op passend onderwijs 19

Onderwijs en ondersteuning 20

Ondersteuningsmogelijkheden van onze school 22

Leerkrachtvaardigheden 25

Inzet onderwijsassistenten 25

Organisatie van de ondersteuning 26

Ondersteuningsroute binnen de school 26

Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP) 31

Samenwerking met ouders 31

Hoorrecht leerlingen 33

Steunpunt voor ouders en Jeugd 35

Vakgebieden en methoden 36

Doelgericht werken 36

Didactisch handelen 36

Besteding onderwijstijd 37

Leerlinggesprekken 37

Bewegingsonderwijs 38

Digitale geletterdheid 38

Burgerschap 38

Basisvaardigheden 38

Sociaal emotionele ontwikkeling 39

Methoden 40

Onze veilige leeromgeving 41

De Koningin Emmaschool als veilige leeromgeving 41
Positive Behaviour Support (PBS) 43
Sociaal veiligheidsbeleid & vertrouwenspersonen 44
Werkwijze interne vertrouwenspersonen en contactpersonen 45
Pestcoördinator 45
Meldcode 46
Resultaten 47
Schoolresultaten SBO 47
Schoolresultaten SO 52
Praktische informatie 54
Ziekmeldingen 54
Beleid bij ziekte leerkracht 54
Vakanties & studiedagen 54
Leerplicht & verlofaanvragen 55
Administratie 55
Eten en drinken 55
Overblijven 56
Hoofdluis 56
Gymles 56
Gebruik mobiele telefoon 56
Vervoer naar school 56
Op de fiets 57
Brengen en halen 57
Excursies 57
Schoolreis 57
Schoolkamp 57
Vrijwillige ouderbijdrage 57
Sponsoring 58
Oud papier 58
Goede doelen 58
Buitenschoolse opvang (BSO) 58
Medisch handelen 58
Beleidszaken 59
Schorsing of verwijdering 59
Incidentenregistratie 59
Stagebeleid 59
Verzekering/aansprakelijkheid 60
Wet op de privacy (AVG) 60
Klachtenregeling 62
Medezeggenschapsraden 63
Externe contacten 64

Bijlagen 1, 2 en 3

1. Schoolinformatie

De Koningin Emmaschool is een school voor speciaal (basis) onderwijs en biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op het gebied van de cognitieve en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij bereiden leerlingen voor op een betekenisvolle toekomst in de samenleving.

Identiteit

De Koningin Emmaschool is een school voor gespecialiseerd onderwijs (SBO en SO).
Onze school is een christelijke school, waar alle leerlingen en hun ouders/ verzorgers welkom zijn. Dit doen we met respect voor elkaar en we accepteren dat er onderlinge verschillen zijn. Hierbij is ons uitgangspunt dat elk leerling door God geliefd is, waardevol is en erbij hoort.
Daarnaast komt de identiteit tot uiting in de godsdienstlessen, het beginnen en eindigen van de schooldag en het gebed bij het gezamenlijk eten tussen de middag. We vieren de christelijke hoogtijdagen met de leerlingen in de groep en om het jaar ook samen met ouders.

Missie en visie

Wij leren leerlingen zichzelf, de ander en de wereld steeds beter te begrijpen. We stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen evenals een betrokken en respectvolle houding naar hun omgeving. Leerlingen leren binnen hun mogelijkheden zelfredzaam te zijn, zich weerbaar op te stellen en zich met zelfvertrouwen staande te houden op school en in een diverse maatschappij. We streven ernaar om het beste uit de leerling te halen. Het doel is een zo passend mogelijk niveau te bereiken van kennis, sociaal-emotionele en praktische vaardigheden. Op deze manier kunnen leerlingen zo drempelloos mogelijk de overstap maken naar het vervolgonderwijs.
Wij willen bovenstaande missie bereiken door bij alle ontwikkelingen onze kernwaarden naar voren te laten komen. Deze zijn:

- Respect: we gaan respectvol met elkaar om;
- Veiligheid: we zorgen voor een veilige omgeving waarin ieder leerling zich optimaal kan ontwikkelen;
- Verantwoordelijkheid: we gedragen ons verantwoordelijk en doen wat we beloven;
- Samen groeien: ontwikkelen doen we samen; als team, als leerlingen en samen met ouders.

Bovenstaande uitgangspunten leiden tot de onderstaande visie

Een goed pedagogisch klimaat is een voorwaarde om te leren

- Ons pedagogisch klimaat kenmerkt zich door respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. We hanteren heldere positieve gedragsverwachtingen. Daarmee wordt een veilige sfeer geschapen: de basisvoorwaarden voor de ontwikkeling van leerlingen;
- We stimuleren leerlingen zichzelf te mogen zijn en zich te ontwikkelen binnen hun eigen mogelijkheden;
- Als team creëren we met elkaar een veilige omgeving met een goede werksfeer, waarin voldoende ruimte is voor eigen inbreng, samen groeien en plezier.

Ons onderwijs kenmerkt zich door heldere instructie en variatie in werkvormen

- We zorgen voor een breed en gevarieerd onderwijsaanbod binnen de zone van de naaste ontwikkeling, dat past bij de leerlingpopulatie van de school;
- Wij gebruiken het Emma instructiemodel om kennis en vaardigheden over te dragen. Onze leerlingen zijn vooral gebaat bij (herhaalde) instructie en (begeleide) inoefening en een goede balans tussen inspanning en ontspanning;
- De leerlingen binnen het SO en de onderbouw van het SBO ontwikkelen zich met name door doelmatig en praktisch met de lesstof bezig te zijn.

Op school wordt gewerkt vanuit de samenwerkingsdriehoek leerling, ouders en school

- Ouders zijn belangrijke partners voor ons. We werken constructief met hen samen, vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van hun leerling;
- We zien alle leerlingen als belangrijke bron voor ons onderwijs. We betrekken hen op meerdere manieren bij het bepalen van de koers. Dit heeft als doel de betrokkenheid, het eigenaarschap en het welbevinden van de leerling te vergroten.

Het aanbod op de Koningin Emmaschool is aangepast aan de leerlingpopulatie

- We bereiden de leerlingen voor op een betekenisvolle toekomst in de samenleving;
- Bij het aanbod van ons onderwijs hanteren we hoge verwachtingen. We houden zo lang mogelijk vast aan de uitstroombestemming;
- We ontwikkelen ons naar leerdoelgestuurd aanbod in plaats van methode gestuurd te werken;
- Onze leerlingpopulatie vraagt dat we beredeneerde keuzes maken in aanbod en aanpak. Hierbij houden we rekening met de verschillende onderwijs-, en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen op het gebied van didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Onze leerlingpopulatie vraagt dat we expliciet aandacht besteden aan de ontwikkeling van de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de leerling.

De missie en visie uitspraken zijn door het team opgesteld en vastgesteld in november 2023. Ze vormden het uitgangspunt voor de koers in het schoolplan 2024-2027

Stichting EduCare

De Stichting Educare vormt het bestuur van de Emmaschool. EduCare bestuurt onderstaande scholen:

- De Koningin Emmaschool (school voor gespecialiseerd onderwijs SBO & SO ZML);
- De Arend Nunspeet (school voor speciaal Basisonderwijs)
- De Springplank (school voor speciaal Basisonderwijs) Harderwijk en Zeewolde;
- De Wingerd (school voor SO ZML) Nunspeet;
- Stadspoortcollege (school voor Praktijkonderwijs) te Harderwijk;
- Het SO De Lelie (ZML) Harderwijk, Driekansen Ermelo (school voor OZA).

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag.

Adres: Postbus 170 8070 AD Nunspeet

E-mail:info@educare-harderwijk.nl

Bezoekadres: Elspeterweg 22A | 8071 PA Nunspeet.

De bestuurder van de stichting is Dhr. G. van der Rhee.

Telefonisch is hij te bereiken via 0341-452795.

Schoolpopulatie

De leerlingen op de Emmaschool hebben een eigen manier van leren, een eigen tempo om zich de vele dingen in het leven eigen te maken en om te gaan met anderen. Onze school geeft onderwijs aan leerlingen die specifieke instructie- en ondersteuningsbehoeften hebben. Voor elke leerling wordt een individueel ontwikkelingsperspectief gemaakt waarin de geplande ontwikkeling van de leerling wordt gevolgd. Waar nodig wordt extra ondersteuning ingezet om de leerdoelen te bereiken. Leerlingen bij ons op school hebben van het samenwerkingsverband een ToeLaatbaarheidsVerklaring (TLV) gekregen. Op de Emmaschool wordt onderwijs gegeven aan 9 groepen SBO en 3 groepen SO, waarvan 1 instroomgroep SO/SBO.

Wij merken de laatste jaren dat leerlingen steeds complexere ondersteuningsbehoefte hebben. We zien een toename van leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis en leerlingen met een anderstalige thuissituatie. Daarnaast zien we dat leerproblemen vaak gepaard gaan met problemen op sociaal-emotioneel gebied of een ontwikkelingsstoornis. We merken ook dat in de thuissituatie regelmatig behoefte is aan ondersteuning. De leerlingenpopulatie is dan ook zeer divers qua achtergrond en voorgeschiedenis.

Op de Emmaschool onderscheiden we een aantal groepen leerlingen:

Speciaal Basis Onderwijs (SBO):

- *Groep 1-2, observatiegroep*. De leerlingen in deze groep zijn tussen vier en zes à zeven jaar oud, met speciale onderwijsbehoeften die een gerichte (ortho) pedagogische en/ of (ortho) didactische benadering noodzakelijk maken. Dit vraagt een zorgvuldige analyse (diagnose) van de behoeften. Deze analyse speelt een belangrijke rol bij de planning en de uitvoering van het onderwijs. Na deze groep wordt gekeken welk type onderwijs past bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Dit kan SBO, SO (ZML of gedrag) zijn;
- Leerlingen die beschikken over een beneden gemiddelde tot gemiddelde intelligentie die zich niet ontwikkelen zoals op basis van hun intelligentie verwacht mag worden en daarbij sociaal emotionele problematiek ontwikkelen. Ook lichte zintuiglijke of motorische moeilijkheden kunnen invloed hebben op de wijze waarop de leerling zich ontwikkelt. De ondersteuningsbehoeften voor deze leerlingen zijn met name: een aangepast leeraanbod (leerrendement 65% en uitstroom ambitie 1F), verlengde instructie, voorspelbaarheid, het intrainen van heldere gedragsverwachtingen en veiligheid;
- Leerlingen die in aanleg beschikken over een geringer leerpotentieel (intelligentiegebied 55-80). Het onderwijs aan deze groep leerlingen kenmerkt zich door, naast de bij het vorige punt genoemde onderdelen, een sterk concreet geleid leerproces, waarbij het gebruik van modellen voor oplossen van problemen noodzakelijk is. Daarnaast kan het leerrendement van deze leerlingen worden aangepast naar 50% en uitstroom op weg naar 1F;
- Ook leerlingen met gedragsproblemen en/of psychische problemen kunnen deel uitmaken van onze schoolpopulatie. Hierbij geldt echter dat de leerproblemen voorliggend zijn. Leerlingen met sterk externaliserend gedrag verwijzen wij naar het SO gedrag (cluster 4). Zie hiervoor ook de toelatingscriteria in hoofdstuk onze school en passend onderwijs;
- De laatste jaren zien we een groei van leerlingen met een anderstalige thuissituatie. Ook zien we een toename van leerlingen met een TOS. In 2025 ontwikkelen we, in samenwerking met de begeleiders vanuit de Prof. Groenschool, een passend aanbod en begeleiding voor deze leerlingen.

Speciaal Onderwijs (SO)

- De leerlingen op het SO van de Emmaschool zijn (zeer) moeilijk lerend. De ontwikkelingsachterstand door een verstandelijke beperking uit zich doorgaans ook in sociaal-emotioneel opzicht en soms in de motoriek en in het gedragsmatig functioneren. Ons hoofddoel is een zo groot mogelijke zelfredzaamheid en zelfstandigheid te bewerkstelligen. Daarnaast leren we de leerlingen reken- en leesvaardigheden, passend bij hun mogelijkheden. Sinds schooljaar 2024-2025 krijgen alle leerlingen, tenzij in hun OPP anders wordt benoemd, leerdoelen aangeboden op leerroute 4A;
- Er is een instroomgroep SO/SBO. In deze groep zitten leerlingen van 4 tot ongeveer 7 jaar met een TLV SO of een TLV SBO. Deze groep start per schooljaar 2025-2026 omdat we merkten dat sommige leerlingen weliswaar ontwikkelingsmogelijkheden hebben passend bij het SBO, maar tegelijkertijd nog ondersteuningsbehoefte hadden die beter pasten op het SO (meer nabijheid, kleinere stappen, trainen van schoolse vaardigheden). Een start in de instroomgroep (max. 14 leerlingen) is voor hen een te grote stap. In deze groep wordt leerroute 3, 4 en 5 aangeboden;
- De leerlingen worden overwegend verdeeld over de groepen op basis van leeftijd en/of leerroute of sociaal-emotioneel functioneren. Er is geen sprake van jaargroepen. De leerlingen zitten over het algemeen twee of meer jaren in elke groep; Wij proberen daarbij de totale schoolperiode zo evenredig mogelijk te verdelen over de aanwezige groepen. Daarbij zijn wij afhankelijk van de instroom en de uitstroom. Een en ander kan het noodzakelijk maken leerlingen tussentijds over te laten gaan naar een volgende groep;
- Op het SO werken we met 3 groepen. Groep Anjer (leeftijd 4,5,6,7 jaar), groep Jasmijn (leeftijd 7,8,9,10 jaar) en groep Lavendel (leeftijd 9,10,11,12 jaar). De leerlingen op het SO werken binnen de 2 hoogste leerlijnen van de zeer moeilijk lerende leerling (doelgroepenmodel). Dit is leerroute 3 en 4. De leerlingen met een lagere intelligentie en leerroute 1 en 2 kunnen op de Emmaschool niet het onderwijsaanbod krijgen dat voor hen noodzakelijk is. Wij verwijzen hen door naar SO De Lelie te Harderwijk of de omliggende plaatsen van Nijkerk waar ook ZML-onderwijs wordt aangeboden.

Toelating en plaatsing

Onze school is toegankelijk voor leerlingen vanaf 4 jaar. Aanmelden van leerlingen kan met een ToeLaatbaarheidsVerklaring van het samenwerkingsverband Zeeluwe. Deze verklaring wordt aangevraagd door een basisschool in samenwerking met de ouders/verzorgers.

Hoe gaat dit in zijn werk?
Ouders/verzorgers melden hun leerling altijd eerst aan op een reguliere (gewone) school voor basisonderwijs. Soms heeft een leerling extra ondersteuning nodig. Het is belangrijk dat de ouders/verzorgers de basisschool hierover meteen informeren bij de aanmelding. De basisschool vraagt informatie van het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal. Wil de basisschool dat een psycholoog of orthopedagoog aanvullend onderzoek doet, dan dient u daarvoor toestemming te geven. Vervolgens wordt bepaald of de basisschool deze ondersteuning zelf kan bieden. Lukt dit niet, dan komt de Koningin Emmaschool in beeld.

Natuurlijk kan ook later blijken dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, als de leerling bijvoorbeeld al een tijdje naar school gaat. Dan wordt dezelfde weg bewandeld. Er wordt onderzocht welke ondersteuning nodig is en of er een onderzoek door een deskundige gedaan moet worden. Vervolgens wordt bekeken of de basisschool deze hulp zelf kan bieden. Zo niet, dan neemt de basisschool contact op met onze school.

De basisschool vraagt een ToeLaatbaarheidsVerklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband, vergezeld van een advies door deskundigen. Met deze verklaring kunt u uw leerling aanmelden op de Koningin Emmaschool. Voor meer informatie kunt u kijken op http://www.zeeluwe.nl.
Leerlingen die vanuit de voorschoolse voorzieningen komen, dienen ook eerst aangemeld te worden bij een reguliere basisschool. Deze school, zal indien het niet aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling kan voldoen een ToeLaatbaarheidsVerklaring aanvragen bij het samenwerkingsverband.
In overleg met ouders/verzorgers en de school van herkomst wordt gekeken wanneer een leerling op de Koningin Emmaschool kan instromen. We hanteren twee instroommomenten: na de zomervakantie of eind januari. De aanmeldprocedure staat ook op onze website.

2. Samenwerking met ouders

Wij willen een “laagdrempelige” school zijn. Daarmee bedoelen wij dat ouders/ verzorgers altijd bij ons terecht kunnen met vragen. Leerkrachten informeren u over de gang van zaken in de groep via Parro. Na schooltijd staat de leerkracht altijd buiten op het plein en kunt u naar de leerkracht toe met uw vragen. In dit hoofdstuk vertellen we u op welke manier we contact onderhouden met u als ouders en hoe we samenwerken bij het leren van uw kind.

Website

De school heeft een eigen website. Het adres is: www.emmaschool.educare.nl. Op de website treft u algemene informatie en schooldocumenten aan. In het kader van de nieuwe privacywet worden er alleen een select aantal foto’s die door ouders goedgekeurd zijn op de website getoond.

Parro

Elke klas werkt met Parro. Dit is een app waar alle ouders lid van worden. We regelen dit elk jaar opnieuw tijdens het eerste oudergesprek in september. In deze app plaatsen wij foto’s, herinneringen voor uitjes of bijzonderheden van de klas etc. Voor het plaatsen van de foto’s zullen we u toestemming vragen tijdens de intakegesprekken. Ook is de schoolagenda via Parro in te zien. Via Parro kunt u ook mededelingen aan de leerkracht doen, bijvoorbeeld wanneer uw kind ziek is. Wij gebruiken deze app ook om u uit te nodigen voor gesprekken op school.

Nieuwsbrief

Eens per twee weken gaat onze nieuwsbrief (de Emmalie) uit. Daarin informeren wij u over alle actuele zaken die in en om de school spelen. Naast algemene schoolinformatie leest u ook over de zaken die in de groepen spelen. Met de nieuwsbrieven proberen wij het aantal incidentele brieven tot een minimum te beperken. De nieuwsbrief wordt gedeeld via Parro.

Contactmomenten

De samenwerking met u als ouders is belangrijk om het onderwijs aan uw kind goed vorm te kunnen geven. Met u als ouders vinden minimaal twee gesprekken per jaar plaats over de ontwikkeling van uw kind.

- Twee keer per jaar bespreken we met u als ouders de ontwikkeling van uw kind: in september/oktober en februari/maart. Ouders stemmen dan in met het handelingsdeel van het Ontwikkelingsperspectief (OPP). In februari valt dit samen met de bespreking van het rapport van uw kind;
- In juli is er ook een gesprek mogelijk over het eindrapport van uw kind. Hiervoor kunt u zich inschrijven. De leerkracht kan u ook uitnodigen voor dit gesprek;
- Het eerste jaar dat uw kind bij ons op school is, komt de leerkracht op huisbezoek.

Activiteiten

Tijdens het schooljaar organiseren we een aantal activiteiten waarbij u als ouders wordt uitgenodigd om mee te doen of mee te beleven. U kunt hierbij denken aan:

- Afsluiting thema Blink. Elk jaar organiseren we bij een Blink thema een feestelijke afsluiting waarbij leerlingen hun ouders, opa's en oma's en broertjes/zusjes laten zien wat zij hebben geleerd over het thema;
- Twee keer per jaar organiseren we een crea circuit. Alle leerlingen maken dan kennis met verschillende creatieve werkvormen. U wordt hierbij als ouders uitgenodigd om mee te helpen in de groep van uw kind;
- Regelmatig vragen we u als ouders om mee te helpen met het organiseren of mee helpen tijdens een activiteit. Mede door uw inzet wordt het mogelijk dat de leerlingen van school hieraan mee kunnen doen!

Gesprek met leerkracht of directeur

Soms doen zich situaties voor, waarover u direct met de leerkracht of de directeur wilt spreken. Dat kunnen zaken zijn die u liever niet telefonisch afhandelt. In dat geval nodigen wij u uit op school te melden dat u een afspraak voor een gesprek wilt maken. U mag natuurlijk ook op school langskomen. Wij maken graag tijd voor u.

Informatieplicht gescheiden ouders

Elke ouder heeft recht goed geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind. Bij gescheiden ouders is het de wens van de school dat de ouders gelijktijdig aanwezig zijn bij gesprekken over de leerling en bij andere activiteiten (kerstviering, e.d.). De ouders worden op gelijkwaardige wijze betrokken bij de school en ze worden ook allebei rechtstreeks geïnformeerd. In de praktijk blijkt dit prima te werken.
Indien dit niet mogelijk is omdat de gescheiden ouders elkaar niet wensen te spreken, onderhoudt de leraar contact met de verzorgende ouder. We gaan ervan uit dat de verzorgende ouder de andere ouder volledig informeert. Soms lukt dit echter niet en leidt dit tot frustraties. Wanneer u in zo'n situatie verwikkelt raakt, kunt u contact opnemen met de directie. De directie organiseert dan een gesprek met de leraar, waarbij ook de schoolleiding aanwezig is. Desgewenst kan ook schriftelijke informatie van de school worden opgevraagd.

Oudertevredenheid

In mei 2025 is de tevredenheid van de ouders over het onderwijs op de Emmaschool gemeten. Dit is voor de afdeling SBO en de afdeling SO apart in kaart gebracht. Uit de tevredenheidsmeting blijkt dat de ouders tevreden zijn over het onderwijs op de Emmaschool. Omdat de uitslag per schooltype iets verschilt wordt hieronder kort per schooltype de uitslag besproken

Uitslag tevredenheidsmeting ouders SBO
Ouders van het SBO zijn op alle gebieden tevreden over het onderwijs op de Emmaschool. De kwaliteit, het pedagogisch handelen en lesgeven van de leerkrachten beoordelen zij als uitstekend. Ook zijn ze tevreden over de ondersteuning die op het SBO wordt geboden bij het leren van hun kind. Ouders van de SBO afdeling van de Emmaschool waarderen de school met het cijfer 8,2. We zijn als school tevreden met deze waardering van de ouders en vinden het een stimulans om door te gaan met de manier waarop wij het onderwijs en de ondersteuning vormgeven.

BEOORDELING

	02CX		
Kwaliteit	3,62	3,42	+0,20
Schoolklimaat	3,46	3,30	+0,16
Veiligheid	3,33	3,27	+0,06
Welbevinden	3,49	3,43	+0,06
Pedagogisch handelen	3,59	3,54	+0,05
Lesgeven	3,61	3,41	+0,20
Ondersteuning leerlingen	3,59	3,30	+0,29
Informatie	3,26	3,05	+0,21

onvoldoende zwak / matig (ruim) voldoende goed / uitstekend

Uitslag tevredenheidsmeting ouders SO
Ouders van de SO afdeling van de Emmaschool zijn over het algemeen tevreden over het onderwijs dat geboden wordt. Zij geven hierbij aan dat hun kind het fijn vindt om naar school te gaan en het naar zijn zin heeft op school. Het onderdeel welbevinden op school scoort dan ook hoog. Een aantal ouders (33%) is wat minder tevreden over hoe school hen informeert over de dagelijkse gang van zaken en de ontwikkeling van hun kind. Ouders van de SO afdeling van de Emmaschool waarderen de school met het cijfer 7,4.

Als school zijn we over het algemeen tevreden over de waardering van de ouders. Op basis van deze uitslag is het aantal contactmomenten met ouders (voor zowel het SBO als SO) waarin we de ontwikkeling van hun kind bespreken, uitgebreid naar drie momenten per schooljaar, waarvan twee verplichte momenten.

BEOORDELING

	16TL02		
Kwaliteit	3,36	3,42	-0,06
Schoolklimaat	3,23	3,30	-0,07
Veiligheid	3,29	3,27	+0,03
Welbevinden	3,50	3,43	+0,07
Pedagogisch handelen	3,41	3,54	-0,13
Lesgeven	3,29	3,41	-0,11
Ondersteuning leerlingen	3,25	3,30	-0,05
Informatie	2,82	3,05	-0,23

onvoldoende zwak / matig (ruim) voldoende goed / uitstekend

3. Doelen van het onderwijs

Kwaliteitsbeleid

De kwaliteit van organisatie en onderwijs vraagt onze permanente aandacht. De ingerichte processen gericht op de kwaliteitszorg op de Koningin Emmaschool zijn beschreven in het *kwaliteitshandboek* van de school. Hierin wordt onderscheid gemaakt in de processen voor de schoolontwikkeling en de ingerichte processen op het gebied van de kwaliteitszorg. Samen met het ondersteuningsteam draagt het MT zorg dat de kwaliteit van het onderwijs op de Koningin Emmaschool van voldoende niveau blijft, waarbij de directeur eindverantwoordelijk is. Onderdelen van de kwaliteitscyclus zijn onder andere:

- Twee keer per jaar wordt er een analyse van de opbrengsten (bijvoorbeeld van het leerlingvolgsysteem) op schoolniveau gemaakt en vergeleken met het onderwijscontinuüm. Dit geeft ons een goed overzicht over de behaalde resultaten en geeft input voor verbeteracties. De verbeteracties kunnen uitgewerkt worden in een plan voor de korte termijn of meegenomen worden in het jaarplan van school.
- Het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken. Denk bijvoorbeeld aan de ouder-, leerling-, en personeel tevredenheidsmeting. Ook kunnen er metingen worden gedaan over het effect van een vernieuwing, bijvoorbeeld het werken met onderwijsplannen. Het invullen van deze lijsten is altijd anoniem. Uit de analyse die gemaakt wordt, komen verbeterplannen voort. Deze worden uitgevoerd en geëvalueerd conform de PDCA cyclus.
- Op school werken wij met kwaliteitskaarten. In kwaliteitskaarten worden de werkafspraken, protocollen en procedures beschreven met betrekking tot het onderwijs en leerproces van de leerlingen. Elk jaar nemen we, volgens een planning, de kwaliteitskaarten met elkaar door en bekijken we of we nog werken volgens de afspraken.
- In de onderwijsplannen beschrijven wij de visie op een bepaald vak (bijvoorbeeld rekenen) en hoe de leertijd, didactisch handelen, didactische strategieën, differentiatie, toetsing en organisatie georganiseerd zijn in de groepen. Ook wordt het aanbod per leerjaar beschreven en de cruciale leerdoelen op basis van de uitstroombestemmingen VSO, PRO, VMBO BB en VMBO KB/TL.
- Het ontwikkelingsperspectief (OPP) is voor ons een belangrijk kwaliteitsdocument op leerlingniveau. Hierin staat de uitstroombestemming van de leerling, de ondersteuningsbehoeften en het basis aanbod met leerdoelen dat de leerling krijgt. In het OPP wordt ook geëvalueerd of een leerling de gestelde doelen heeft behaald. Wanneer dit (nog) niet zo is, dan staat in het handelingsgedeelte van het OPP welke ondersteuning de leerling krijgt om de doelen alsnog te behalen.

Doelen van het onderwijs (schoolontwikkeling)

Het schoolplan beschrijft de koers die wij in het kader van schoolontwikkeling willen ondernemen voor een periode van vier jaar. De koers wordt uitgewerkt in de jaarplannen. Het schoolplan is recent vastgesteld voor de periode 2024-2027. U kunt het schoolplan inzien via de documenten op de website van onze school. Zowel het schoolplan als het jaarplan wordt met de MR en het team besproken. Op basis van de doelen die we willen bereiken, vindt er teamscholing plaats tijdens de studiedagen.
In het schoolplan hebben wij 6 ambities geformuleerd waar wij aan werken:

- We ontwikkelen ons tot één school voor gespecialiseerd onderwijs (SO & SBO);
- We werken aan en in een professionele cultuur
- We werken opbrengstgericht en gebruiken daarbij het doelgroepenmodel;
- We werken met een duidelijke visie en een passend aanbod voor burgerschap;
- De kwaliteitszorg cyclus ondersteunt en geeft input aan het primaire proces;
- We werken met een duidelijke visie en een passend aanbod voor de expressievakken.

Deze ambities worden doelgericht uitgewerkt in jaarplannen. Op de Emmaschool werken we met jaarplannen per kalenderjaar. Voor 2025 zijn de doelen van het jaarplan uitgewerkt in een visual (publieksversie). Deze vindt u in bijlage 1 van deze schoolgids.

De belangrijkste doelen voor 2026 zijn:

- Het implementeren van het onderwijsplan mondelinge en schriftelijke taal;
- Het ontwikkelen en implementeren van het onderwijsplan jonge kind;
- Het ontwikkelen van een doorlopende leerlijn op burgerschap op basis van de leerlingpopulatie van de Emmaschool. Dit wordt uitgewerkt in het onderwijsplan burgerschap;
- Het gebruiken van het Emma instructiemodel als basis voor het didactisch handelen;
- Het observeren van de reken-, en taallessen door de coördinatoren zorgt voor verdieping en betere differentiatie van de gegeven lessen;
- De opbrengsten van leerlingen, groep en school gebruiken we om ons handelen te evalueren en waar nodig bij te stellen.

4. Onze school en passend onderwijs

Visie op passend onderwijs

De Emmaschool is een school voor gespecialiseerd onderwijs (SBO en SO). Dit betekent dat leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring SO laag en een toelaatbaarheidsverklaring SBO op onze school welkom zijn. Wij bieden onderwijs aan leerlingen met een verwachte uitstroombestemming in leerroute 3 t/m 6 van het landelijk doelgroepenmodel Home - Doelgroepenmodel. Uitgaande van de onderwijsbehoeften, beschreven in het ontwikkelingsperspectief, wordt onderwijs op maat aangeboden. Dit onderwijs beschrijven wij in integrale onderwijsplannen lezen, rekenen, mondelinge & schriftelijke taal en burgerschap. We werken hierbij zoveel mogelijk als SBO en SO samen en zoeken steeds binnen ons onderwijs naar het best mogelijke onderwijs en ondersteuningsaanbod voor leerlingen. Zo creëren we een kansrijke leeromgeving voor leerlingen. Vanuit deze visie zijn we dan ook in schooljaar 2025-2026 gestart met een gecombineerde instroomgroep SO & SBO.

Onze visie is dat elke leerling recht heeft op zo passend mogelijk onderwijs, het liefst zo regulier en thuisnabij mogelijk. Als Emmaschool zetten wij ons hiervoor in door actief deel te nemen aan de plaatselijke boven bestuurlijke IB overleggen en te participeren in het plaatselijke expertiseteam van Nijkerk en Putten. Tevens werken we sinds schooljaar 24-25 nauw samen met de reguliere scholen bij het terugplaatsen van leerlingen. We zien de Koningin Emmaschool als onderdeel van passend onderwijs waar leerlingen, zo tijdelijk als mogelijk, onderwijs krijgen. De besturen en scholen in Nijkerk, Nijkerkerveen en Hoevelaken hebben uitgesproken zich ‘gezamenlijk verantwoordelijk’ te voelen voor elke leerling. In schooljaar 2025-2026 zijn we dan ook gestart met een 2-jarige pilot, waarbij scholen uit Nijkerk betrokken blijven bij minimaal 1 leerling die geplaatst is op de Emmaschool. Na twee jaar wordt gekeken of de leerling terug kan naar de verwijzende school. Bij de terugplaatsing in het regulier onderwijs, blijft de Emmaschool eveneens betrokken en denkt waar nodig mee in de aanpak op school. De besturen van Nijkerk hebben deze werkwijze beschreven in een projectplan. De directeur van de Emmaschool zal het project monitoren en koppelt de ontwikkelingen terug in het directeuren, en bestuurlijk overleg Nijkerk. Met de besturen en directies van de scholen in Putten wordt besproken of zij hieraan deel willen gaan nemen.

In schooljaar 2026-2027 start de Verbindingsgroep op de Emmaschool. De Verbindingsgroep is bedoeld voor leerlingen die vanuit de jeugdhulp en/of KDV+ of incidenteel de kinderopvang de overstap richting regulier onderwijs nog niet kunnen maken. Het doel van de verbindingsgroep is om deze groep leerlingen in een jaar zo te begeleiden dat zij de overstap naar de reguliere basisschool kunnen maken. De groep is tot stand gekomen door nauwe samenwerking tussen de directie en kwaliteitscoördinator van de Emmaschool en de bestuurders van de scholen in de gemeente Nijkerk. Het is een tussenvoorziening. Het is een tijdelijke voorziening van 2 jaar. De verwachting is dat er dan binnen de gemeente Nijkerk een structurele oplossing is gevonden voor deze groep leerlingen.

Voor zowel de gecombineerde SO & SBO groep als voor de Verbindingsgroep is toestemming gekregen vanuit de experimenteerregeling inclusie van het ministerie van OCW.

Onderwijs en ondersteuning

De Koningin Emmaschool biedt onderwijs aan leerlingen waarbij de reguliere scholen onvoldoende kunnen aansluiten bij hun ondersteuningsbehoefte. De school richt zich op leerlingen van wie vaststaat dat een orthopedagogische en orthodidactische benadering nodig is om te komen tot een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces.

Sterke punten in onze ondersteuning:

- De Koningin Emmaschool is een veilige school waar leerlingen graag naartoe gaan;
- We hanteren heldere gedragsverwachtingen van leerlingen (PBS) en maken bij het aanleren van gewenst gedrag op het SO gebruik van PAD lessen;
- De doorgaande lijn in het didactische aanbod voor rekenen, technisch & begrijpend lezen is of wordt beschreven in onderwijsplannen;
- We hebben een breed scala aan expertise op school;
- Medewerkers zijn pedagogisch sterk, vrijwel alle leerkrachten zijn Master EN geschoold en hebben oog voor de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen;
- Samenwerking met externe partners.

Grenzen aan onze ondersteuning & toelaatbaarheidscriteria:

Om het onderwijs aan leerlingen op school te kunnen vormgeven en te kunnen voldoen aan hun ondersteuningsbehoeften, hanteren wij een aantal toelaatbaarheidscriteria. Deze criteria beschrijven tegelijkertijd ook de grenzen van onze ondersteuning.

SO laag:

- De leerling functioneert volgens het landelijk doelgroepenmodel op leerroute 3,4 of hoger;
- Uit het geëvalueerde OPP blijkt dat er sprake is van een voortdurende tot regelmatige ondersteuningsbehoefte op tenminste één van de volgende gebieden:
    - Leren en ontwikkelen inclusief executieve functies;
    - Sociaal-emotionele ontwikkeling;
    - Communicatie;
    - Fysieke situatie;
    - Medische situatie;
    - Combinatie van bovenstaande.
- Uit het geëvalueerde OPP wordt duidelijk dat het (trauma gerelateerd) gedrag van de leerling niet de voorliggende reden is voor verwijzing;
- De ontwikkelingsleeftijd van de leerling is niet lager dan 2 jaar;
- De leerling is schoolbaar en in zekere mate zelfredzaam. Dit betekent dat de leerling kan functioneren in een groep van 12 leerlingen én instructies kan opvolgen (het onderwijsprogramma is leidend);
- De leerling is in staat ten minste 50% van de onderwijstijd te volgen.

SBO:

- De leerling functioneert volgens het landelijk doelgroepenmodel op leerroute 4, 5 of 6;
- Uit het geëvalueerde OPP blijkt dat de ondersteuningsvraag van de leerling structureel de mogelijkheden binnen het regulier basisonderwijs vanuit de basis- en extra ondersteuning overstijgt;
- Zoals beschreven in het Landelijk Doelgroepenmodel is er sprake van een ondersteuningsbehoefte die kan worden aangeduid als regelmatig tot incidenteel/matige intensiteit op het gebied van:
    - Leren en ontwikkelen inclusief executieve functies;
    - Sociaal-emotionele ontwikkeling;
    - Communicatie;
    - Fysieke situatie;
    - Medische situatie;
    - Combinatie van bovenstaande.
- Uit het geëvalueerde OPP wordt duidelijk dat het (trauma-gerelateerd) gedrag van de leerling niet de voorliggende reden is voor verwijzing;
- Omdat binnen het reguliere onderwijs onvoldoende aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt voldaan, ontwikkelt het welbevinden van de leerling zich negatief;
- De leerling kan functioneren in een groep van 16 leerlingen. Voor leerlingen uit groep 1-2 dient doorgroei van een groep van 14 naar 16 leerlingen mogelijk te zijn;
- De leerling is in staat ten minste 75% van de onderwijstijd te volgen.

Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

In onderstaande tabel wordt de expertise die wij op school hebben op het gebied van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften weergegeven

Expertise op het gebied van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften		
Meer aanwezig dan omschreven in de basisondersteuning OZK		Toelichting
Spraak- taalproblemen	x	We hebben een logopediste op school, die leerlingen en groepen leerlingen in de onderbouw logopedie geeft. Het personeel van de onderbouw, de leerkrachten van het SO en logopediste zijn geschoold in Nederlands met gebaren. We werken samen met Auris via arrangementen. Samen met Auris zetten we de onderwijsbehoefte en de ondersteuningsvraag centraal. De nadruk ligt op wat nodig is voor de leerling en het systeem rond deze leerling en is ook voor een groot deel gericht op het versterken van het systeem.
Dyslexie	x	Onze leerlingpopulatie kenmerkt zich door een grote hoeveelheid leerlingen met dyslexie (SBO). Hiervoor is een kwaliteitskaart dyslexie opgesteld. Leerlingen worden op school behandeld en er wordt op school geoefend.
Dyscalculie	x	Er zijn twee leerkrachten als rekencoördinator aangesteld.
Motorische beperkingen	x	We hebben een kinderoefentherapeut op school. Zij werkt vanuit de zorgverzekering van ouders/verzorgers. De meeste ruimtes in het gebouw zijn rolstoelvriendelijk.
Zieke leerlingen	x	Bij leerlingen die langdurig ziek zijn zoeken wij de samenwerking met De Twijn. Wij maken samen met ouders/verzorgers afspraken over aanwezigheid op school en mogelijkheden zoals Klassencontact (les via een webcam in school/thuis) en onderwijs op maat bij de leerling thuis of op de zorgboerderij. (Alles in overleg met de leerplichtambtenaar en het samenwerkingsverband.)
Auditieve beperkingen	x	We hebben een logopedist op school. Zij wordt vooral ingezet bij de onderbouw leerlingen. Een deel van het personeel van de onderbouw en logopediste zijn geschoold in Nederlands met gebaren. Wij werken samen met Auris via arrangementen. Samen met Auris zetten we de onderwijsbehoefte en de ondersteuningsvraag centraal. De nadruk ligt op wat nodig is voor de leerling en het systeem rond deze leerling en is ook voor een groot deel gericht op het versterken van het systeem.
Visuele beperkingen		Er kan ondersteuning vanuit Bartimeus aangevraagd worden.

Gedragsproblemen	x	Gespecialiseerde leerkrachten, gedragsspecialist
ADHD	x	Gespecialiseerde leerkrachten, orthopedagoog Bij leerlingen met een complexe ondersteuningsbehoefte zoeken wij de samenwerking met cluster 4 of verwijzen wij door naar een school voor cluster 4.
Autisme	x	Gespecialiseerde leerkrachten, orthopedagoog Bij leerlingen met een complexe ondersteuningsbehoefte zoeken wij de samenwerking met cluster 4 of verwijzen wij door naar een school voor cluster 4.
Jonge risico leerling	x	We hebben op school een observatiegroep, leerkracht gespecialiseerd MASTER jonge risico leerling. Op school werkt een orthopedagoog die meedenkt in de gedragsaanpak van leerlingen. De logopedist denkt mee in het taalaanbod en geeft lessen mondelinge taal aan deze doelgroep.
Meertalige leerling	x	We hebben op school een logopedist. Zij heeft een aanbod ontwikkeld voor o.a. meertalige leerlingen & leerlingen met TOS, waarbij gewerkt wordt aan een basis woordenschat.
Begeleiding Amerpoort	x	Deze begeleiding wordt alleen op het SO gegeven voor leerlingen waarbij extra zorg in de groep nodig is.

Structurele voorzieningen binnen de school voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften
De Koningin Emmaschool biedt de volgende voorzieningen binnen de school voor leerlingen met extra-ondersteuningsbehoeften: • Kleinere groepen (SBO: 16 leerlingen, SO: 12 leerlingen); • Een observatiegroep met gespecialiseerde leerkrachten en onderwijsassistent binnen de groep. • Een logopedist, zij geeft woordenschatonderwijs in groep 1-2 en alle SO groepen. Daarnaast denkt zij mee in het taalaanbod in alle SO groepen en groep 1-2 t/m 4 op het SBO. Op school werken we met Logo 3000; • Een aantal leerkrachten (vooral onderbouw & leerkrachten SO) heeft zich gespecialiseerd in Nederlands met gebaren. Zij passen dit toe voor alle leerlingen en het ondersteunt vooral de leerlingen met een taalontwikkeling stoornis; • Er zijn onderwijs arrangementen via de AURIS-groep, leerlingen en leerkrachten worden op bepaalde momenten begeleid door een ambulant begeleide; • Een kinderoefentherapeut, zij screent leerlingen op hun motorische ontwikkeling en kan gevraagd worden door de leerkracht om mee te denken in bijvoorbeeld juiste zithouding, pengreep etc. • Positive Behaviour support/ PAD voor sociale emotionele ontwikkeling (pedagogisch klimaat); • We hanteren een aanpak die pesten probeert te voorkomen vanuit de PBS aanpak STOP-LOOP-PRAAT. Mocht pesten toch voorkomen, dan hebben we een duidelijke werkwijze verwoord in de kwaliteitskaart pestprotocol; • LIST, methodiek om het lezen te verbeteren en het plezier in lezen te bevorderen; • Een externe Commissie van Begeleiding waarin onderwijsbehoeften en belemmerende en protectieve factoren van leerlingen op elkaar worden afgestemd door directie, interne begeleiding, orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werk, jeugdconsulent en schoolarts; • Verschillende leerroutes op de vakgebieden.

Leerkrachtvaardigheden

De interactie tussen leerkracht en leerling is een belangrijke factor in de ontwikkeling van de leerlingen. Daarom faciliteren we de ontwikkeling van leerkrachten. Dit doen we op verschillende manieren:

- Leerkrachten zijn master EN geschoold, of bereid op korte termijn deze scholing te volgen;
- Leerkrachten zijn nauw betrokken bij de schoolontwikkeling en hebben een actieve rol bij het opstellen van de onderwijsplannen;
- Leerkrachten geven les volgens het Emma instructiemodel. In dit model zijn de EDI uitgangspunten gekoppeld aan de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen op de Emmaschool;
- Leerkrachten weten welke didactische ontwikkeling er van de leerlingen verwacht wordt en hebben zicht op of leerlingen de gestelde doelen behalen. Wanneer de ontwikkeling onder- of boven verwachting is, stemmen zij hun handelen hierop af;
- Leerkrachten zijn eigenaar van het OPP. Wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig hebben, wordt dit in het handelingsdeel van het OPP aangegeven;
- Leerkrachten dragen actief bij aan een van de kernwaarden van onze school: ‘samen groeien’. Dit doen ze door het onderwijs te bespreken en evalueren tijdens teamoverleggen en te reflecteren op hun handelen tijdens ontwikkelgesprekken.

Inzet onderwijsassistenten

In de groepen is er, naast een fulltime leerkracht, (op momenten) ook een onderwijsassistent aanwezig. We hebben de keuze gemaakt om in de groepen 1-2 en de instroomgroep SO/SBO fulltime een onderwijsassistent te plaatsen. Vanuit visie is gekozen om in groep 3 (SBO) 3 dagen in de week een onderwijsassistent aanwezig te laten zijn. Op deze manier kunnen wij de cognitieve vaardigheden en de vaardigheden op het gebied van leren leren zo goed mogelijk stimuleren en begeleiden. Op de twee SO groepen is eveneens de hele week een onderwijsassistent aanwezig. Vanaf groep 4 (SBO) is er enkele dagdelen een onderwijsassistent beschikbaar. De onderwijsassistent wordt ingezet voor pre-teaching en tijdelijke extra inoefening wanneer een leerling dit nodig heeft.

Organisatie van de ondersteuning

Om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen te kunnen voldoen werkt op de Koningin Emmaschool een ondersteuningsteam bestaande uit:

- Een kwaliteitscoördinator groep 8 SBO met als specialisatie ondersteuning, zorg & schoolverlatersprocedure;
- Een kwaliteitscoördinator SBO midden- en bovenbouw. Zij wordt ingezet als leercoördinator, trendanalist en zorgregisseur;
- Een kwaliteitscoördinator SO, instroomgroep SO/SBO en groep 1-2 SBO. Zij wordt ingezet als leercoördinator, trendanalist en zorgregisseur;
- Een orthopedagoog.

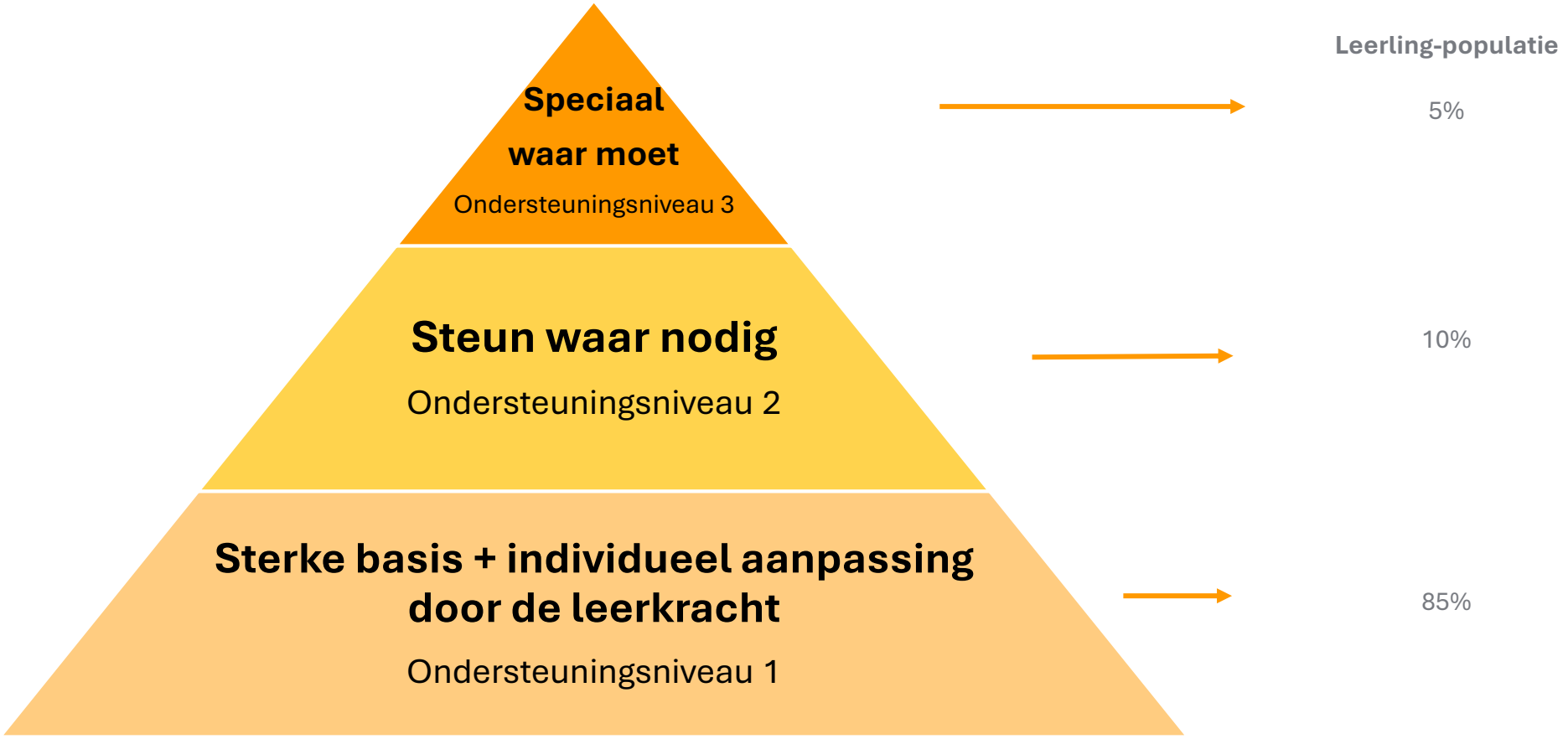
Samen met de directeur vormt het ondersteuningsteam de Commissie Van Begeleiding (intern). In het interne CvB worden besluiten genomen over op- en afstromen van leerlingen en de toelating van leerlingen. Ook is er een extern CvB. Hierin nemen, naast de leden van het intern CvB ook de schoolarts, schoolmaatschappelijk werk en de jeugdconsulenten van de gemeente Nijkerk en Putten deel. Op het externe CvB werken we samen aan ondersteuning van leerlingen op het snijvlak van onderwijs & zorg.

Ondersteuningsroute binnen de school

Op de Koningin Emmaschool werken alle onderwijsprofessionals en (externe) deskundigen volgens dezelfde zeven uitgangspunten van het handelingsgericht werken (HGW; Pameijer, 2017). Hierdoor hanteren we eenzelfde visie, streven we hetzelfde na en spreken we dezelfde taal. Het HGW-kader vergemakkelijkt de samenwerking en zorgt voor een leidraad om samen te werken met leerlingen en ouders. Op onze school zien de zeven uitgangspunten er als volgt uit:

- HGW is doelgericht: we stellen ambitieuze doelen (voor leerlingen, leerkrachten, de ouders en de aanpak die nodig is). Effectieve feedback zijn belangrijke kenmerken van goed onderwijs;
- Het gaat om wisselwerking en afstemming: kinderen ontwikkelen zich in interactie met hun omgeving op school (leerkrachten en medeleerlingen), thuis (ouders, broertjes, zusjes) en in de wijk;
- Onderwijs- en opvoedbehoeften staan centraal: wat heeft de leerling nodig (diens onderwijsbehoeften)? En wat heeft de leerling nodig van zijn ouders (diens opvoedingsbehoeften)?
- De leerkrachten maken het verschil en ouders doen er evenzeer toe;
- Positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten en ouders zijn van groot belang: die zijn nodig om de situatie te begrijpen en om ambitieuze doelen en een effectieve aanpak te formuleren;
- De school is gericht op constructieve samenwerking met betrokkenen (vanuit gelijkwaardigheid, geloof en vertrouwen);
- Ondersteuning vindt systematisch, transparant en planmatig (opbrengstgericht) plaats.

We kennen in totaal 3 niveaus van ondersteuning. Deze kunnen als volgt worden weergegeven:



Afbeelding 1: ondersteuningsniveaus Koningin Emmaschool

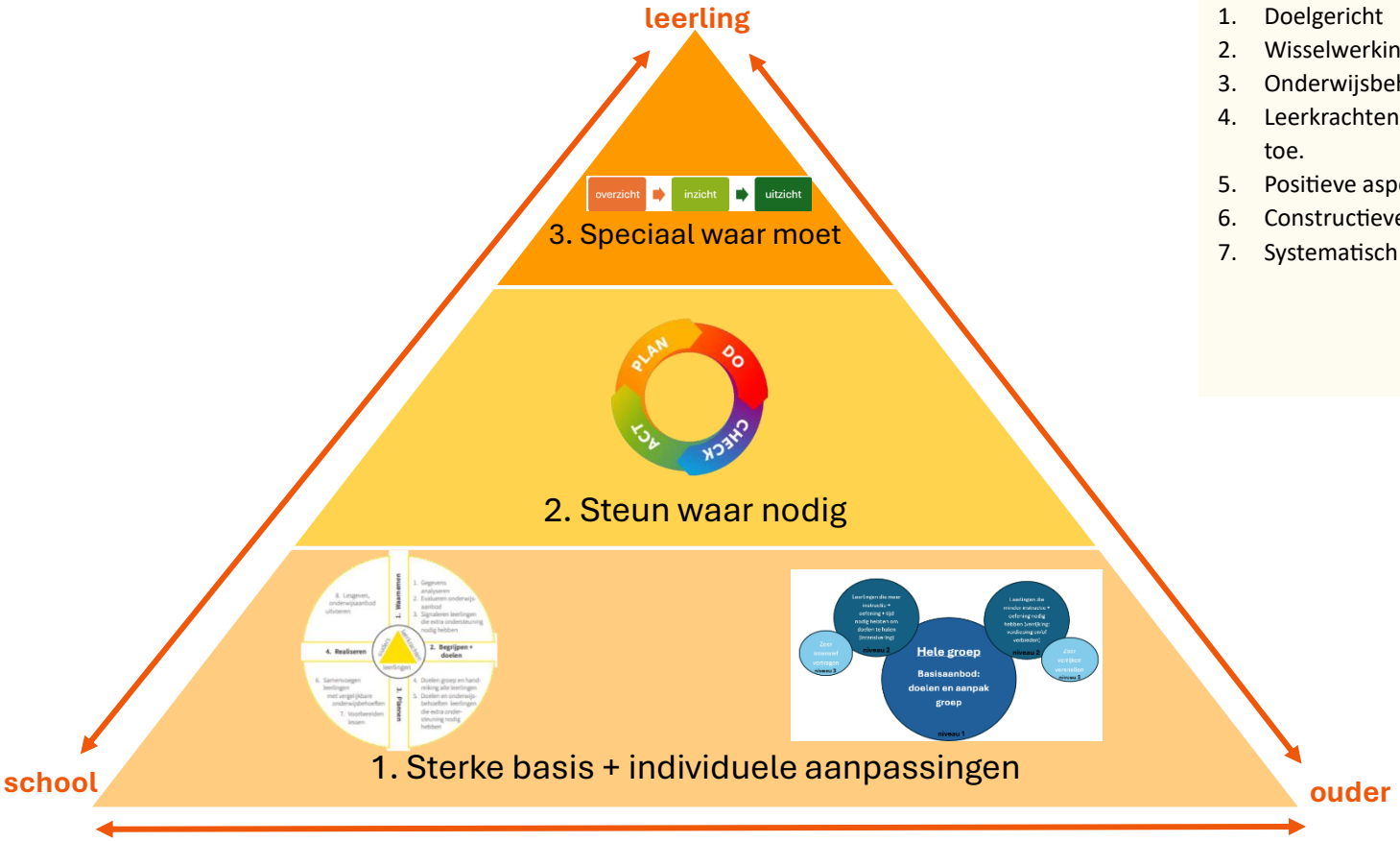
Ondersteuningsniveau 1
Op de Emmaschool werken we voor de groepen 1 t/m groep 5 zoveel mogelijk convergent. Vanaf groep 6 werken we (waar nodig) divergent en wordt er groep doorbroken gewerkt. Het grootste deel van onze leerlingpopulatie profiteert van ons basisaanbod (85%). Het basisaanbod bevat kwalitatief goed onderwijs en effectieve ondersteuning voor alle leerlingen. Hoe sterker deze basis is, hoe minder leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. De HGW-cyclus bevat de fasen waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren en evalueren. Deze fasen worden gedurende het jaar meerdere keren doorlopen (o.a. tijdens groepsbesprekingen, leerling besprekingen, schoolanalyses).

Afstemmen op de overeenkomsten en verschillen in de groep
Om goed onderwijs te geven aan onze leerlingen, maken we gebruik van het Mickey Mouse model (MMM, afbeelding 2, Pameijer, 2017). Met behulp van dit model kan een groep eenvoudig in kaart gebracht worden op verschillende thema's. Overeenkomsten en verschillen kunnen gevisualiseerd worden, waardoor differentiatie gekaderd kan worden.

Ondersteuningsniveau 2
Als blijkt dat een leerling meer nodig heeft, zal *'Steun waar nodig'* geboden worden. Dit geldt voor 10% van onze leerlingen. De leerkracht, intern begeleider en eventueel een andere interne deskundige van de school bespreken de leerling in een leerlingbespreking. Ook de ouders zijn direct of indirect hierbij betrokken. Het gaat om inzicht, overzicht en vooruitzicht. De aanpak wordt vorm gegeven. *Wat heeft de leerling nodig? Wat hebben de ouders nodig? Wat heeft de leerkracht nodig?* In deze driehoek wordt er doelgericht gewerkt en wordt de impact van de ondersteuning gemonitord en geëvalueerd.

Ondersteuningsniveau 3
In een enkele situatie is er nog meer nodig en wordt ondersteuningsniveau 3 ingezet. Dit betreft 5% van de leerlingpopulatie. In een multidisciplinair overleg wordt de situatie geanalyseerd. Wat gaat al goed of moet beter (overzicht). Hoe komt dit (inzicht)? En welke doelen streven we na en wat is hiervoor nodig (uitzicht)?

De samenwerking tussen de ondersteuningsniveaus
De niveaus doen vermoeden dat ze elkaar één voor één opvolgen, maar in de praktijk kunnen ze door elkaar heen lopen. Indien nodig is een niveau over te slaan. De toepassing is dus flexibel en op maat. Bovendien gaan de routes zowel naar boven als de ondersteuningsbehoeften toenemen (van niveau 1 naar 2 naar 3) als naar beneden als er minder nodig is (van niveau 3 naar 2 naar 1).



Afbeelding 3: ondersteuningsniveaus Koningin Emmaschool inclusief werkwijze

De zeven uitgangspunten HGW

1. Doelgericht
2. Wisselwerking en afstemming
3. Onderwijsbehoeften
4. Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe.
5. Positieve aspecten zijn van groot belang.
6. Constructieve samenwerking
7. Systematisch en transparante werkwijze.

Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Zodra een leerling een TLV heeft gekregen en tot onze school mag worden toegelaten, stellen wij een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Op basis van de dossiergegevens (onderwijskundig rapport en verslagen van psychologisch onderzoek) beschrijven wij onze verwachtingen van de ontwikkeling van de leerling. Tot en met groep 5 gaan wij daarbij uit van een verwachte uitstroombestemming VMBO BB, wat neerkomt op een leerrendement van 65% (leerroute 5).

Vanaf groep 6 bepalen wij in het ontwikkelingsperspectief de uitstroombestemming van de leerling en wordt het aanbod aangepast op de verwachte uitstroombestemming. Met behulp van het leerlingvolgsysteem volgen wij hoe de feitelijke ontwikkeling zich voltrekt. Wanneer daaruit blijkt dat wij het onderwijsaanbod moeten aanpassen, het ontwikkelingsperspectief moeten bijstellen of de uitstroombestemming moeten wijzigen, dan doen wij dit conform opgestelde procedures. Deze richtlijnen en procedures zijn beschreven in de kwaliteitskaart CvB. Vanaf schooljaar 2024-2025 gebruiken wij het ontwikkelingsperspectief uit ParnasSys. In het handelingsdeel van het OPP wordt, indien van toepassing, de extra ondersteuning beschreven die de leerling krijgt.

Het ontwikkelingsperspectief is een richtinggevend document voor het handelen van de leerkracht. Aanpassingen in het aanbod of de ondersteuning van leerlingen worden in het OPP aangegeven. Indien nodig worden deze in het handelingsdeel uitgewerkt. Ouders tekenen voor akkoord op dit handelingsdeel. Op twee momenten per jaar wordt het OPP dan ook besproken met ouders: bij de start van het schooljaar en in februari.

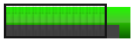
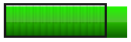
Samenwerking met ouders

Met ouders bespreken we regelmatig de ontwikkeling van hun kind. Dit doen we op de volgende momenten:

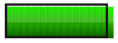
- In september is er een gesprek met ouders waarin we het OPP van hun kind bespreken. Leerlingen die in groep 6,7 en 8 zitten sluiten ook aan bij dit gesprek. Ouders en leerling stemmen dan in met het handelingsdeel van het OPP;
- In februari is er een tweede gesprek over de ontwikkeling van uw kind. Met ouders wordt het OPP besproken en welke wijzigingen er eventueel zijn. Dit gesprek valt samen met het gesprek over het rapport van de leerling. Ouders stemmen dan wederom in met het handelingsdeel van het OPP;
- In juli wordt het OPP afgerond. Ouders ontvangen dan een geëvalueerde rapportage van het OPP;
- In juli is er, voor ouders die dit wensen, de mogelijkheid om het rapport van de leerling te bespreken. Wanneer leerkrachten het voor de ontwikkeling van de leerling belangrijk vinden om ouders te spreken, kunnen ook leerkrachten ouders uitnodigen voor een gesprek;
- Naast reguliere overleggen, kunnen ouders via Parro afstemmen met de leerkracht of een gesprek met de leerkracht vragen.

In mei 2025 is de tevredenheid van ouders over het onderwijs op de Koningin Emmaschool gemeten. Uit het onderzoek blijkt dat de ouders tevreden zijn over de ondersteuning die hun kind krijgt bij het leren op de Emmaschool.

Uitslag tevredenheid ondersteuning ouders SBO

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik vind dat de leraar van mijn zoon/dochter mijn kind voldoende helpt als hij/zij iets niet (zo snel) begrijpt	3,65	3,32	+0,34	0,48	
Ik vind dat de leraar van mijn zoon/dochter voldoende extra hulp geeft als dat nodig is	3,57	3,27	+0,30	0,59	
Ik vind dat school voldoende kennis en mogelijkheden heeft om mijn kind te kunnen ondersteunen bij het leren	3,54			0,62	
	3,59	3,30	+0,29	0,57	

Uitslag tevredenheid ondersteuning ouders SO

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik vind dat de leraar van mijn zoon/dochter mijn kind voldoende helpt als hij/zij iets niet (zo snel) begrijpt	3,50	3,32	+0,18	0,71	
Ik vind dat de leraar van mijn zoon/dochter voldoende extra hulp geeft als dat nodig is	3,22	3,28	-0,06	0,79	
Ik vind dat school voldoende kennis en mogelijkheden heeft om mijn kind te ondersteunen bij het leren	3,09			1,08	
	3,25	3,30	-0,05	0,91	

Hoorrecht leerlingen

Vanaf aug. 2025 hebben leerlingen (voor wie een OPP is opgesteld) hoorrecht. Dit betekent dat we met alle leerlingen praten over hun leerdoelen. We praten met de leerling en luisteren naar de wensen en oplossingen van de leerling zelf als de leerdoelen niet worden gehaald. Dit verwoorden we in het Ontwikkelingsperspectief. Ook gaan we in gesprek met ouders over hoe we elkaar kunnen ondersteunen bij het realiseren van de verschillende doelen. Wat hebben we van elkaar nodig om naast elkaar te staan en elkaar te versterken? De belangrijke afspraken over de samenwerking nemen we op in het OPP.

Het hoorrecht geldt bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het OPP. De leerling heeft het recht zijn mening te geven en mag input geven. Als school bespreken we de ontwikkeling en de leerdoelen met de leerling. De keuze om mee te denken bij oplossingen ligt bij de leerling. De inbreng van de leerling wordt vastgelegd in het OPP.

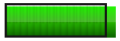
Op de Emmaschool worden de leerlingen op de volgende manier betrokken bij hun leerdoelen en het handelingsdeel uit het OPP:

- Bij de start van het school jaar (september), bespreken we met de leerlingen vanaf groep 6 samen met hun ouders het OPP: waar werken we dit schooljaar aan en hoe? Welke afspraken maken we? Gedurende het schooljaar wordt het handelingsdeel uitgevoerd.
- Samen met de leerling monitoren we het plan en hun welbevinden tijdens de geplande kindgesprekken in oktober en november. Hiervoor is een format opgesteld. De kindgesprekken worden gehouden met alle leerlingen op school
- In februari evalueren we het OPP met de ouders. De leerlingen van groep 8 sluiten hier ook bij aan. Vragen die we dan bespreken zijn: hebben we de doelen behaald? Zijn we goed op weg richting de geplande uitstroom? In het OPP wordt genoteerd hoe de leerling betrokken is geweest in het proces.
- In februari en juli worden de rapporten besproken met de leerling. In dit gesprek zal de leerkracht ook bespreken met de leerling of er extra ondersteuning nodig is en hoe die zal worden ingezet.

In mei 2025 is bij leerlingen van groep 6,7 en 8 en de leerlingen uit groep Lavendel (SO) de tevredenheid over het onderwijs op de Koningin Emmaschool gemeten. Uit het onderzoek blijkt dat de leerlingen tevreden zijn over de ondersteuning die ze krijgen bij het leren op de Emmaschool.

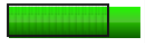
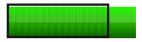
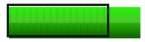
Uitslag tevredenheid leerlingen ondersteuning SBO

Ondersteuning leerlingen

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik vind dat de juf/meester mij goed helpt bij het leren	3,28			0,58	
Ik vind dat de juf/meester mij goed helpt tijdens het werken	3,22			0,58	
Ik vind dat mijn juf/meester mij goed helpt bij het omgaan met andere kinderen.	3,23			0,66	
	3,24			0,61	

Uitslag tevredenheid leerlingen ondersteuning SO

Ondersteuning leerlingen

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik vind dat de juf/meester mij goed helpt bij het leren	3,88			0,33	
Ik vind dat de juf/meester mij goed helpt tijdens het werken	3,75			0,43	
Ik vind dat de juf/meester mij goed helpt bij het omgaan met andere kinderen.	3,88			0,33	
	3,83			0,37	

Steunpunt voor ouders en Jeugd

De Koningin Emmaschool valt onder het samenwerkingsverband Zeeluwe. Het samenwerkingsverband heeft een steunpunt voor ouders en jeugd ingediend. Mocht u vragen hebben over passend onderwijs, dan kunt ook bij hen terecht voor informatie.

Het steunpunt is telefonisch bereikbaar op dinsdag en donderdag tussen 9 en 12 uur 0431 202034.

Voor meer informatie over het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website: ***www.zeeluwe.nl***

5. Vakgebieden en methoden

Het speciaal basisonderwijs valt, samen met scholen in het regulier basisonderwijs, onder de Wet op het Primair Onderwijs (de WPO). Daarom is onze school toegankelijk voor leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar en wordt in het SBO les gegeven in dezelfde vakken als op de basisschool. Het Speciaal onderwijs valt onder de Wet Speciaal Onderwijs. In dit hoofdstuk bespreken we eerst de uitgangspunten die voor de gehele school gelden (SO & SBO). Daarna maken we een splitsing voor SBO & SO.

Doelgericht werken

Als school hebben wij de wens om te 'groeien' van methode-gericht onderwijs naar doelgericht onderwijs. We hebben de afgelopen twee jaar dan ook ***onderwijsplannen*** ontwikkeld voor de volgende gebieden:

- technisch & begrijpend lezen
- rekenen
- mondelinge & schriftelijke taal
- spelling
- burgerschap
- jonge kind

In een onderwijsplan staat onder andere de visie die wij hebben als school op het vak/gebied, welke materialen we gebruiken. Ook staat er wat we doen als een leerling de doelen voor dat vak (nog) niet haalt (hoe we differentiëren). In de onderwijsplannen staan de leerlijnen met cruciale doelen uitgewerkt voor de verschillende schooltypes: VSO, PRO, VMBO BB en VMBO KB/TL (dit komt overeen met de leerroutes vanuit het doelgroepenmodel).

Met behulp van de LIB toetsen (januari en juni), de methode gebonden toetsen en de dagelijkse controle van begrip vragen, wordt gekeken in hoeverre de leerlingen de doelen beheersen. In het ontwikkelingsperspectief wordt een handelingsplan geschreven wanneer de leerling zich niet conform gestelde doelen ontwikkelt. Daarna begint de cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren opnieuw.

Didactisch handelen

De afgelopen jaren is het 'Emma instructiemodel' voor zowel leerkrachten als onderwijsassistenten ontwikkeld. Er is een instructiemodel voor het jonge kind (groep 1-2 & Anjer) en een instructiemodel voor het SO&SBO midden en bovenbouw.
Met het team hebben we in kaart gebracht welke instructie de leerlingen op de Emmaschool nodig hebben om de stof zich goed eigen te maken. Wij merkten onder andere dat leerlingen bij ons op school meer begeleide inoefening nodig hebben om de stof eigen te maken.
Het instructiemodel van de Emmaschool is gebaseerd op EDI. EDI bestaat uit de fasen: 'ik doe het voor, wij doen het samen, jullie doen het samen en jij doet het zelf'. Op de Emmaschool bieden we op het SO deze fasen gespreid aan. Ook in het SBO kan de keuze gemaakt worden om de fases van het instructiemodel over meerdere dagen te verspreiden. We zorgen er wel voor dat we monitoren of het les doel is behaald. Deze monitoring kan in dus ook gedurende een aantal weken zijn (SO) of enkele dagen (SBO). Er vindt na elke les wel een afsluiting plaats. We gebruiken picto's om de dagritmes duidelijk te maken.

Besteding onderwijstijd

Om onze doelen te realiseren, moet de beschikbare onderwijstijd zo effectief mogelijk benut worden. Jaarlijks stellen wij vast hoeveel tijd er per week aan een leer- of vormingsgebied wordt besteed. Dit is uitgewerkt in een kwaliteitskaart urentabel vakgebieden SO & SBO. Het aantal klokuren onderwijs in de bovenbouw (vanaf groep 5, Lavendel en gedeelte Jasmijn) is 25 ¾ uur per week en het aantal klokuren onderbouw (t/m groep 4, Anjer en gedeelte Jasmijn) is 23 ¾ uur.

Leerling gesprekken

Eén keer per jaar (in oktober) vinden de leerling gesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken staan de drie psychologische basisbehoeften centraal: relatie, competentie en autonomie. In de leerling gesprekken worden sociaal-emotionele vaardigheden besproken en nieuwe ontwikkelingsdoelen bepaald. Door deze gesprekken wordt de leerling betrokken bij de eigen ontwikkeling. Er is een kwaliteitskaart Leerling gesprekken gemaakt, waarin de werkwijze en afspraken staan beschreven.

Onderwijs in groep 1-2 en instroomgroep Anjer (SO/SBO).
In deze groepen zitten leerlingen in de leeftijd vanaf 4 jaar. Centrale aspecten voor deze groepen zijn spelend leren, ontwikkelen van eigen initiatief en zelfstandigheid. Veiligheid, structuur en regelmaat staan in deze groepen centraal. We hebben een vaste dagindeling, die voor de leerlingen zichtbaar op het (digi)bord hangt, daarnaast gebruiken we veel vaste gewoonten en routines. In deze groepen wordt thematisch gewerkt. Gedurende een aantal weken werken we aan een thema. Het gekozen thema staat altijd dicht bij de leerling en bij de uitwerking proberen we de aansluiting bij de belevingswereld te behouden.
Voor de (mondelinge) taalontwikkeling gebruiken we Logo 3000. We hebben ervoor gekozen om voor ieder thema één prentenboek centraal te stellen. Naar aanleiding van dit centrale prentenboek zijn we onder andere bezig met de woordenschatuitbreiding. De logopedist van school is nauw betrokken bij de groepslessen woordenschatontwikkeling en geeft deze lessen ook in de groepen. Daarnaast stemmen we het werken in de hoeken op de leerdoelen af. In de hoeken stimuleren we het samenspel. De voorbereidend rekenactiviteiten sluiten ook aan op het thema. Deze activiteiten doen we in de kring en worden daarnaast spelenderwijs geoefend in de hoeken en tijdens de werk les. Er wordt met name in groep 1-2 veel aandacht besteed aan ontluikende geletterdheid.

Bewegingsonderwijs

We werken met een vakdocent gymnastiek. Deze docent is bij ons vast in dienst en wordt voor een gedeelte vanuit de werkdrukmiddelen bekostigd. De leerlingen krijgen twee keer per week 45 minuten gymnastiek volgens een vast rooster.

Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid speelt een belangrijke rol op onze school en is niet meer weg te denken uit de moderne wereld van nu en van de toekomst. Ook onze leerlingen, met al hun specifieke behoeften, maken deel uit van de moderne wereld en moeten daarop voorbereid worden. Op school wordt er gewerkt met een IPad (onderbouw), een Chromebook (onderbouw/middenbouw) of met laptops (middenbouw/bovenbouw).
De leerlingen oefenen vanaf groep 3 t/m 8 met Gynzy. Dit is adaptieve software op het gebied van o.a. rekenen, lezen en spelling. Adaptief betekent dat de software onthoudt wat de leerling al beheerst en extra oefening biedt voor wat nog lastig gevonden wordt. Naast de leerkracht-gebonden lessen kunnen de leerlingen dus op hun eigen niveau verder oefenen.
Naast het gebruik van deze software wordt er in de bovenbouw ook aandacht besteed aan veilig Internetgebruik. De leerlingen leren goede of onbetrouwbare informatie te onderscheiden. Ook oefenen we met het digitaal presenteren van eigen werk.

Burgerschap

Met het team is in 2025 onder begeleiding van het expertisepunt burgerschap een studiedag georganiseerd over het thema burgerschap. Met het team is besproken wat de leerlingen van de Emmaschool kenmerkt en welke burgerschapsopdracht we hen mee willen geven. Bij burgerschap werken we vanuit de volgende visie:

- Naastenliefde is de basis
- Iedereen mag zichzelf zijn, we beoordelen anderen niet
- Vanuit een nieuwsgierige houding leren we de wereld om ons heen kennen en begrijpen

In het onderwijsplan Burgerschap staat de visie van de school en de daarbij behorende doelen verder uitgewerkt. Als school vinden we onze opdracht op het gebied van burgerschap belangrijk. Daarom is ook een burgerschapscoördinator aangesteld: Annemieke Frie.

Basisvaardigheden

Een van de belangrijkste doelen van ons onderwijs op school is het aanleren van de basisvaardigheden rekenen, lezen, spelling en woordenschat. We besteden hier een groot gedeelte van de onderwijstijd aan. Ons onderwijs ontwikkelen we van methode gestuurd naar een doelgericht aanbod op basis van de uitstroombestemming. Dit doen we door het schrijven van onderwijsplannen. Om de kwaliteit van de lessen te vergroten en het team mee te nemen in deze ontwikkeling zijn twee rekencoördinatoren aangesteld: Daphne Blom en Linda Meeuwissen. Ook zijn er twee taal coördinatoren aangesteld: Arina Frederikze en Ilvy van Poolen. Allen hebben de opleiding tot reken- of taalcoördinator gevolgd of volgen deze nog. De rekencoördinatoren zullen in 2026 een verdiepingscursus volgen.

Sociaal emotionele ontwikkeling
Alle groepen van het SBO en SO werken gezamenlijk met de methodiek PBS. Positive Behavior Support (PBS) is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Adequaat gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs.

In schooljaar 2026-2027 starten we met de implementatie van de methode Kwink. Dit is een methode die gericht is op sociaal emotioneel leren. Op de Emmaschool combineren we de gedragslessen van Kwink met de gedragsverwachtingslessen van PBS. Hiervoor heeft de PBS coördinator een overzicht gemaakt.

Er worden elke week PBS/Kwink lessen gegeven volgens een jaarlijks vastgestelde planning.

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen(SBO) te volgen maken we gebruik van de screeninglijsten van Leerling In Beeld van Cito. Er zijn leerkracht vragenlijsten en vanaf groep 6 leerling vragenlijsten. In de leerlingenvragenlijst komen de volgende categorieën aan bod: veilige leeromgeving, sociaal zelfbeeld, cognitief zelfbeeld, schoolbeleving, gevoel van sociale veiligheid, pro-sociaal gedrag, afwezigheid pestgedrag en gedrag tijdens de les. In de leerkrachtenvragenlijst komende de volgende categorieën aan bod: pro-sociaal gedrag, aanwezigheid pestgedrag, gedrag tijdens de les en zelfvertrouwen. De gegevens van de leerling vragenlijsten worden gedeeld met de inspectie. Op het SO maken we gebruik van de leerlijn SEO van het CED.

Methoden

Om onze onderwijsdoelen uit de onderwijsplannen te realiseren gebruiken we op het SBO we per vakgebied verschillende methoden. Onze methoden voldoen aan de kerndoelen van de overheid en passen bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken daarbij doelgericht. Dit betekent dat we de methode als bronnenboek gebruiken.

Op het SO streven we er allereerst naar dat de leerlingen zich veilig voelen. Van hieruit kunnen we gaan werken aan de ontwikkeling van de leerling op velerlei vakgebieden. De inhoud van de vakgebieden waaraan we werken zijn vertaald in leerlijnen. Deze leerlijnen zijn specifiek gemaakt voor ZML-onderwijs. Vanuit de leerlijnen worden er zelf lessen samengesteld door de leerkrachten en logopedist. Deze lessen bestaan vaak uit een combinatie tussen een methode en zelfgemaakte lessen/materialen. De bovenbouw groep van het SO, Lavendel, maakt meer gebruik van de methoden van het SBO. Daarbij wordt gekeken welke lessen passend zijn bij het leerstofaanbod in groep lavendel.

In het overzicht rechts op de pagina staan de methoden zoals we die op dit moment (deels) gebruiken gesplitst in SBO en SO.

‘

	Methoden SBO	Methoden (bron) SO
Taal	Lijn 3 Staal	
Mondelinge taal	Logo3000 (tot groep 3)	Logo3000
Technisch lezen	Lijn 3 List lezen! Bouw	Lijn 3 List lezen! Bouw
Begrijpend lezen	Staal Nieuwsbegrip	Nieuwsbegrip Humpiedumpie
Spelling	Staal	Staal (Lavendel)
Schrijven	Mijn eigen handschrift/ Klinkers	Klinkers
Engels	Blink	Blink onderbouw (lavendel)
Rekenen Groep 3 t/m 8 Jasmijn, Lavendel	Wereld in getallen 5 Rekenroute	Wereld in getallen 5 Rekenroute Rekenboog
Rekenen Groep 1-2 Anjer	Rekenplein Met sprongen vooruit	Rekenplein Met sprongen vooruit
Wereldoriëntatie	Blink	Blink (Lavendel)
Verkeer	Veilig verkeer nederland	Veilig verkeer Nederland (Lavendel)
Sociaal emotionele ontwikkeling	PBS Kwink* *besluit om Kwink te gebruiken wordt in juli genomen	PBS Kwink* *besluit wordt in juli genomen
Godsdienst	Trefwoord	Trefwoord
Muziek en creatieve vakken	Eigenwijs next	Eigenwijs next

6. Onze veilige leeromgeving

De Koningin Emmaschool als veilige leeromgeving

De Koningin Emmaschool wil een school zijn waar zowel de leerlingen als de medewerkers zich goed en veilig voelen en waar op een positieve manier met elkaar wordt omgegaan. Het is belangrijk om zorg te dragen voor een veilige school, omdat een onveilige school (of een school die als onveilig wordt ervaren) bijdraagt aan zwakkere leerprestaties en de kans op voortijdig schoolverlaten vergroot. Schoolveiligheid is een belangrijke voorwaarde voor leerlingen om te kunnen leren en opgroeien en voor personeel om goed te functioneren.

De leerling veiligheidsmonitor (op het SBO: Leerling in beeld en het SO: Q-school) wordt elk jaar afgenomen, geanalyseerd en in de verschillende bouwen besproken. Indien gewenst worden er plannen van aanpak op leerling-, en groepsniveau gemaakt. In de schoolanalyse wordt de veiligheidsbeleving van de leerlingen en groepen ook meegenomen en indien nodig wordt er een verbeterdoel opgesteld. Dit wordt vervolgens opgenomen in het jaarplan van de school.

In mei 2025 is de leerling tevredenheid gemeten. Leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 (SBO) en van groep Lavendel (SO) hebben hierin onder andere aangegeven hoe zij het schoolklimaat, de veiligheid en het pedagogisch handelen ervaren op school. Ook hebben ze aangegeven hoe hun welbevinden op school is.

Uitslag leerling tevredenheid SBO

Schoolklimaat	3,22	3,21	+0,01	
Veiligheid	3,23	3,32	-0,08	
Welbevinden	3,25	3,11	+0,14	
Pedagogisch handelen	3,36	3,58	-0,21	

Uit bovenstaande uitslag blijkt dat de leerlingen van het SBO zich veilig voelen op school. Het schoolklimaat en pedagogisch handelen van de leerkrachten wordt door hen als positief ervaren. Leerlingen geven aan dat hun welbevinden op school positief is. Zij waarderen de school met het cijfer 8,2.

Uitslag leerling tevredenheid SO

Schoolklimaat	3,75	3,21	+0,54	
Veiligheid	3,50	3,32	+0,18	
Welbevinden	3,81	3,11	+0,71	
Pedagogisch handelen	3,75	3,58	+0,17	

De leerlingen van het SO (bovenbouw Jasmijn) zijn zeer tevreden over het schoolklimaat. Ze geven aan zich veilig te voelen en graag naar school te gaan. Ook vinden ze de manier waarop de leerkracht hen ondersteunt en begeleidt heel fijn. Ze waarderen de school met het cijfer 9,4.

In mei 2026 is er een tevredenheidsmeting afgenomen onder het personeel. Deze meting is onderdeel van het stichting brede tevredenheidsonderzoek van EduCare. Uit het onderzoek blijkt dat het personeel zich veilig voelt op school en er weinig tot geen incidenten plaatsvinden. Het personeel is tevreden over de meeste zaken op school en geeft hieraan het cijfer .

SWIS™ Suite is een programma waarmee wij data verzamelen over gedragsincidenten op school- klas- en leerlingniveau. Deze dataverzameling is onderdeel van het School Wide Positive Behavior Support (SWPBS). Met SWIS Suite verzamelen wij op een efficiënte, betrouwbare en vertrouwelijke manier informatie over gedragsincidenten op school. Zo krijgt het team inzicht in wat er op school gebeurt en wat risicovolle ontwikkelingen zijn. Het team registreert gedragsincidenten. De Commissie van Begeleiding evalueert en analyseert de data. Door een school brede aanpak kan er op schoolniveau onderbouwde beslissingen genomen worden voor de opzet van gerichte interventies. Twee maal per schooljaar worden de resultaten door de orthopedagoog met het team besproken.

Positive Behaviour Support (PBS)

Alle groepen van het SBO en SO werken gezamenlijk met de methodiek PBS.

Behavior Support (PBS) is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Adequaat gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs.

De basisprincipes van PBS zijn:

- Positieve insteek; versterken van goed gedrag aan de hand van heldere, eenduidige verwachtingen t.a.v. gedrag
- Preventie; zoveel mogelijk voorkomen van probleemgedrag, door er vroeg bij te zijn en leerlingen een uitdagende, passende leeromgeving te bieden
- Planmatige aanpak op basis van gegevens die worden verzameld
- Partnerschap met ouders en samenwerking met bijv. schoolarts, jeugdzorg
- PBS heeft een speciaal programma om het pestbeleid op school te beschrijven. We werken met de methodiek van STOP-LOOP-PRAAT. Deze methodiek is heeft zich bewezen als een uitstekende methodiek om pesten tegen te gaan. Het is verwoord in het Pestprotocol.

Het uitgangspunt van PBS is alles positief formuleren en aanspreken van leerlingen op het gedrag. Er zijn echter ook grenzen. Veiligheid gaat in school voor alles, schoppen en slaan doen we niet. Leerlingen worden bij alle gedragsverwachtingen in school aangesproken op hun gedrag en krijgen nadenktijd als zij het gedrag niet veranderen. Dit noemen we een incident. Bij 3 incidenten zullen wij de ouders/verzorgers contacten en een gesprek organiseren met leerkracht, ouders/verzorgers en leerling op school. (afhankelijk van de leeftijd van de leerling) Een leerling krijgt altijd weer een nieuwe kans om het gedrag weer om te zetten naar goed gedrag.
Bij PBS hoort ook een leerlingenraad. Een aantal leerlingen uit de bovenbouw (groep 6, 7 en 8 en groep Lavendel) wordt elk jaar uitgekozen door alle leerlingen voor de leerlingenraad. Zij denken onder begeleiding van een aantal leerkrachten mee met activiteiten binnen de school. Soms hebben zij vragen die voor alle leerlingen van belang zijn, dan organiseren zij een raadpleging. Hierdoor leren onze leerlingen wat stemmen is en hoe dat werkt; een van de basisprincipes van de democratie.

Op het SO wordt, zoals boven gesteld, ook gewerkt met de PBS principes. We merken daarbij op dat het voor leerlingen op het SO moeilijk en soms onmogelijk is, hun gedrag te sturen en erop te reflecteren. We kiezen er dan ook voor om op het SO dezelfde regels te hanteren als op het SBO en nemen extra tijd om deze in te oefenen. Mocht het een leerling niet lukken zich aan een regel te houden, dan wordt gekozen om de leerling te ondersteunen om het gewenste gedrag te laten zien (samen doen).

Sociaal veiligheidsbeleid & vertrouwenspersonen

Het bestuur van de Koningin Emmaschool, EduCare, heeft een sociaal veiligheidsplan opgesteld. Dit plan heeft tot doel om de veiligheid van alle leerlingen, medewerkers en betrokkenen van de scholen te garanderen. Op school hebben wij een aantal functionarissen benoemd. Hier kunnen leerlingen, medewerkers en ouders naartoe indien ze vragen hebben over veiligheid, pesten etc.

In onderstaande tabel staan de verschillende functionarissen genoemd en hoe je contact met hen op kan nemen.

Functionaris	Naam	Contactgegevens
Aandachtsfunctionaris Veiligheid	Gertrude Kraaij	g.kraaij@educare.nl
Pestcoördinator	Chantal Spoel	c.spoel@educare.nl
Preventiemedewerker	Marjan van Keeken	m.vankeeken@educare.nl
Interne vertrouwenspersonen voor leerlingen en contactpersoon voor medewerkers & ouders	Hilde Ruizendaal Maarten Tromp	h.ruizendaal@educare.nl m.tromp@educare.nl
Externe vertrouwenspersoon	Hennie van Niewenhuis Marianne van de Heg	06 – 10 04 31 32 hnieuwenhuis@centraalnederland.nl 06 – 33 14 13 54 mvandeheg@centraalnederland.nl

Werkwijze interne vertrouwenspersonen en contactpersonen

Sinds 2024 kent de Emmaschool twee interne vertrouwenspersonen/contactpersonen: juf Hilde en meester Maarten. Zij zijn vertrouwenspersoon voor alle collega's maar ook voor alle kinderen. Natuurlijk is het zo dat leerlingen eerst bij zijn of haar eigen meester of juf terecht kunnen bij bijzonderheden. Meestal leidt dit tot een goede oplossing. Mocht het zo zijn dat er meer/iets anders nodig is, dan kunnen juf Hilde en meester Maarten helpen.

Zij gaan dan in gesprek met het de leerling over waar het moeite mee ervaart. Dit kan iets van school of uit de privé sfeer zijn. Ze bieden een luisterend oor en proberen mee te denken over een passende oplossing. Aangezien dit vertrouwelijke gesprekken zijn, gaan zij ook vertrouwelijk met de inhoud van de gesprekken om. Juf Hilde en meester Maarten hebben zich ook aan de kinderen voorgesteld en in de klas is naar een filmpje gekeken over wat zij doen en wanneer leerlingen bij hen terecht kunnen. In de hal, bij de ingang van de school, is een brievenbus waarin leerlingen hun hulpvragen kunnen brengen. Boven de brievenbus staan de foto's van meester Maarten en juf Hilde. Ze kunnen ook altijd naar hen toe op school met hun vragen.

U als ouder kunt ook contact met opnemen met juf Hilde en meester Maarten, wanneer u zich zorgen maakt en hiermee niet direct bij de leerkracht of directie terecht kunt. U kunt ook altijd contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon, Hennie van Nieuwenhuis of Marianne van de Heg.

Pestcoördinator

Om ervoor te zorgen dat alle leerlingen zich veilig voelen hebben we naast de preventieve PBS aanpak ook een pestprotocol ontwikkeld. Hierin staan de stappen die wij nemen wanneer een leerling zich onveilig voelt en/of er sprake is van pesten. Dit plan kunt u inzien op de website van school.
Wanneer u als ouders zorg heeft rondom hun kind kunt u vanzelfsprekend altijd terecht bij de leerkracht. Mocht u in vertrouwen een gesprek willen over uw kind, dan kunt u terecht bij de pestcoördinator van onze school: Juf Chantal Spoel. Ook leerlingen kunnen altijd bij juf Chantal terecht.

Meldcode

Wanneer we op school signalen krijgen dat de veiligheid van leerlingen in het geding is, gebruiken wij de meldcode huiselijk geweld. De meldcode helpt ons als leerkrachten en directie te reageren bij signalen van huiselijk geweld. Als u als ouder vermoedens heeft van huiselijk geweld bij een leerling dan kunt u zich altijd wenden tot de intern begeleider of de directeur van de school.

De meldcode beschrijft in vijf stappen wat de leden van ons onderwijsteam moeten doen bij vermoedens van geweld. Hoe wij op school werken met de meldcode staat in de kwaliteitskaart meldcode. Deze is in te zien op school.

De stappen zijn:

Stap 1:
In kaart brengen van signalen.

Stap 2:
Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van stichting Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding.

Stap 3:
Gesprek met de betrokkene(n).

Stap 4:
Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd stichting Veilig Thuis raadplegen.

Stap 5:
Melding doen bij Veilig Thuis als er vermoedens zijn van acute en structurele onveiligheid en beslissen of de school zelf hulp kan bieden en/of organiseren.

7. Resultaten

In dit hoofdstuk bespreken we de resultaten van de leerlingen op de Emmaschool. Eerst bespreken we welke resultaten we nastreven met de leerlingen op school. Daarna verantwoorden we ons over de adviezen die we hebben gegeven aan de schoolverlaters, de resultaten die zij behaald hebben op het LOVS en de doorstroomtoets. Eerst doen we dit voor onze afdeling SBO. Daarna voor de SO afdeling.

Schoolresultaten SBO

Door het ondersteuningsteam van de Emmaschool is een onderwijscontinuüm opgesteld. Hierin worden de resultaten die we tijdens de schoolloopbaan willen bereiken per leergebied beschreven op basis van de uitstroombestemming van de leerlingen. Dit document is voor ons de basis om te kijken naar de leeropbrengsten van de leerlingen. We bekijken elk halfjaar of de leerling zich op, boven of onder de gestelde leerdoelen ontwikkelt. Dit verwoorden we in het OPP van de leerling.

Ieder half jaar worden de leerlingen door ons getoetst door middel van het LOVS van Leerling in Beeld. De bedoeling daarvan is om na te gaan of leerlingen zich volgens verwachting ontwikkelen. Deze verwachting hebben we vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief. Nadat de toetsen zijn afgenomen, gaan de Kwaliteitscoördinator en de groepsleerkrachten daarmee aan de slag: hoe kunnen we het onderwijs voor de leerling verder vormgeven, zijn er aanpassingen nodig, kan het zo doorgaan of is er iets extra's nodig om de gewenste resultaten te behalen? Dit is de zogenaamde grote cyclus.

De leerkrachten werken de leerdoelen voor alle leerlingen uit in een dagplanning. Elke dag bekijken zij of er leerlingen zijn die extra herhaling nodig hebben of juist een leerdoel al beheersen. Dit noteren zij in de dagplanning. Per week zijn er 3 momenten geroosterd waarin leerlingen extra kunnen oefenen met zaken die zij lastig vinden. Leerlingen die een doel al beheersen krijgen aanvullend materiaal. Dit noemen we de kleine cyclus.

De directie bekijkt ook de resultaten en brengt die samen met de Kwaliteitscoördinatoren in kaart: wat is het rendement (wat zijn de opbrengsten) van de leerlingen in de afgelopen periode? Het beantwoorden van deze vraag levert verbeteracties op voor het onderwijs binnen De Koningin Emmaschool. Er wordt gekeken naar leerkrachtgedrag, effectiviteit van de methode, gehanteerde werkvormen e.d. Door dit samen te bespreken leren we als team van elkaar.

In onze tussenopbrengsten gaan we tot en met groep 5 uit van minimaal een leerrendement van 65% (benodigd voor uitstroombestemming VMBO). Daarmee bedoelen we dat we er vanuit gaan dat de leerlingen wat langzamer leren dan in het basisonderwijs. Voor de leerlingen vanaf groep 6 bekijken wij hun leerrendement op basis van de verwachte groei t.a.v. hun uitstroombestemming. Deze staat in hun OPP. We houden het rendement bij van rekenen/wiskunde, technisch- en begrijpend lezen en spelling.

Sinds schooljaar 2023-2024 zijn we als school gestart met het maken van een schoolanalyse. Hierbij hebben we als ambitie dat minimaal 75% van de leerlingen een leerrendement behaald dat past bij hun uitstroombestemming. Op dit moment zien we dat we deze ambitie nog niet halen. Met het team analyseren we wat we beter kunnen doen en hebben wij een plan gemaakt om de resultaten te verbeteren.

Als school vinden we het belangrijk dat alle leerlingen het onderwijs en de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. Soms merken we dat het SBO niet langer de beste onderwijsplek is voor leerlingen. In de Commissie van Begeleiding (CvB) onderzoeken we, via een vastgestelde procedure, wat dan wel de beste plek is.
Het afgelopen schooljaar is, samen met ouders, besloten dat het voor drie leerlingen beter is om hun onderwijs op een andere school of schooltype te vervolgen:

- 2 leerlingen uit groep 1-2 (SBO) zullen volgend schooljaar starten op de Emmaschool in groep Jasmijn (SO)
- 1 leerling uit groep 5 (SBO) zal volgend jaar starten op school een reguliere school in Putten (De Korenbloem)
- 1 leerling uit groep Lavendel (SO) met uitstroomprofiel PRO maakt de overstap naar groep 7 op het SBO
- Voor 5 leerlingen vinden er gesprekken plaats voor een overstap naar het reguliere onderwijs in schooljaar 2026-2027

Schoolverlatersprocedure
Vanaf groep 6 krijgen leerlingen een doelgericht aanbod op basis van de voorlopige uitstroombestemming in hun ontwikkelingsperspectief. Dit wordt met ouders en de leerling zelf besproken. Mocht er reden zijn om de uitstroombestemming te wijzigen op basis van behaalde resultaten, dan kan dit via een vastgestelde procedure door de interne Commissie van Begeleiding.
Voor leerlingen in groep 8 geldt de volgende procedure om tot een definitief schooladvies te komen:

- Alle leerlingen maken de ADIT een adaptieve intelligentietest;
- Leerkrachten, Kwaliteitscoördinator bovenbouw, orthopedagoog en directeur geven op basis van de resultaten, sociaal emotionele ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften een voorlopig advies VO;
- Dit advies wordt in januari in een gesprek met de leerling en ouders besproken;
- Alle leerlingen (met uitzondering van de leerlingen die een vrijstelling hebben) maken de doorstroomtoets van Cito LIB in februari;
- Op basis van de uitslag van de doorstroomtoets worden gegeven adviezen mogelijk naar boven toe bijgesteld;
- Leerlingen ontvangen hun definitieve advies na de doorstroomtoets en kunnen zich aanmelden bij de VO school.

Met de VO scholen waar onze leerlingen naartoe gaan, zijn een aantal wenmomenten/lessen gepland. Dit faciliteren wij door tijdens deze wenlessen een leerkracht mee te laten gaan. Op deze manier willen we de overgang voor leerlingen zo soepel mogelijk laten verlopen.

Schooladviezen & resultaten schoolverlaters

In de tabel hier naast staan de adviezen die we de afgelopen 3 jaar hebben gegeven. Hierin valt op dat de meeste leerlingen bij ons uitstromen richting VMBO. Sinds dit jaar is dit ook uitgesplitst in VMBO BB en VMBO KB. We zijn er trots op dat onze leerlingen de aansluiting vinden in het voortgezet onderwijs. De bestendigingscijfers van leerlingen laten zien dat zowel na 1 jaar als na 3 jaar 100% van de leerlingen nog op het hetzelfde niveau zit als het advies.
In voorgaande jaren konden kinderen Leer Weg Ondersteuning (LWOO) aanvragen. Ze kregen dan extra ondersteuning in de klas. Deze ondersteuning is echter komen te vervallen. Daarom is, in overleg met de scholen voor Voortgezet Onderwijs gekozen om sommige leerlingen op het VMBO BB te laten starten met een beschikking voor het Praktijk Onderwijs (PRO).

Schooljaar	Schooltype					Advies bijgesteld na doorstroomtoets
	VSO	PRO	VMBO BB	VMBO KB	TL/ havo	
2024		8	17			
2025	1	6	7	5		advies is 1 keer aangepast van VMBO BB naar VMBO KB
2026	2	5	14	10	1	2 adviezen aangepast van pro naar VMBO BB

Bij de analyse van de uitstroomgegevens hebben wij kunnen vaststellen, dat de meeste leerlingen zich conform de gestelde doelen van de uitstroombestemming in hun ontwikkelingsperspectief hebben ontwikkeld. We zijn over het algemeen tevreden over de resultaten. Wel zien we een daling in de spelling en begrijpend lees resultaten. Dit valt te verklaren doordat er van de 19 leerlingen, 5 leerlingen dyslexie hebben. Ook zijn er 5 leerlingen met een anderstalige thuissituatie (nieuwkomers maar langer dan 4 jaar in Nederland). In de tabel hieronder vindt u dit van de afgelopen jaren terug.

Schooljaar	Gemiddeld IQ	Gemiddelde opbrengst				Instroom/uitstroom ontwikkelingsperspectief
		Technisch lezen in dle	Rekenen in dle	Taalverzorging in dle	Begrijpend lezen in dle	
2026	83	44	40,9	36,5	36,8	0 % < uitstroombestemming 90 % = uitstroombestemming 10 % > uitstroombestemming
2025	85	35,5	40,9	22,2	29,1	5 % < uitstroombestemming 90 % = uitstroombestemming 5 % > uitstroombestemming
2024	81,92	28,4	36,6	35,4	36,8	0 % < uitstroombestemming 87,5 % = uitstroombestemming 12,5 % > uitstroombestemming

In 2026 hebben alle schoolverlaters de doorstroomtoets van Cito leerling in beeld gemaakt. In de schoolambitie van de Koningin Emmaschool staat dat de leerlingen die uitstromen richting VMBO BB en hoger minimaal niveau 1F moeten behalen voor rekenen, taalverzorging en lezen. Hieronder vindt u de resultaten van de doorstroomtoets 2026 voor de leerlingen met een advies VMBO BB en hoger.

Vakgebied	1F	2F/1S
Lezen	100%	15%
Taalverzorging	60%	7%
Rekenen	63%	4%

We zijn trots op het leesniveau van de leerlingen die bij ons de school verlaten. Ook de leerlingen met een PRO uitstroom behaalden het 1F niveau.

Op rekengebied zien we dat 63% van de leerlingen het beoogde niveau behaald heeft. Hier zijn we ontevreden over. In schooljaar 2025-2026 hebben we een nieuwe rekenmethode geïmplementeerd. We zien dat een iets hoger percentage leerlingen nu niveau 1F heeft behaald heeft ten opzichte van vorig schooljaar (het percentage is gestegen van 55% naar 63%). Eén leerling heeft nu ook 1S behaald. Dit is de leerling die naar TL/Havo gaat.

Over de resultaten op het gebied van taalverzorging zijn we tevreden. Schoolbreed is er, naar aanleiding van de tussenopbrengsten, een plan van aanpak opgesteld om de resultaten op het gebied van taalverzorging/spelling te verbeteren. Dit heeft geresulteerd in een grote toename van het aantal leerlingen dat niveau 1F behaalt (van 13% vorig schooljaar naar 60% nu). We willen het komende jaar toewerken naar ons ambitieniveau van 75%.

Schoolresultaten SO

Ook voor het SO is er een onderwijscontinuüm opgesteld waarin de resultaten die we tijdens de schoolloopbaan willen bereiken per leergebied worden beschreven op basis van de uitstroombestemming van de leerlingen. Dit document is voor ons de basis om te kijken naar de leeropbrengsten van de leerlingen. We bekijken elk halfjaar of de leerling zich op, boven of onder de gestelde leerdoelen ontwikkelt. Dit verwoorden we in het OPP van de leerling.
Onderstaand schema laat zien hoe het ontwikkelingsperspectief van het SO wordt vertaald naar het uitstroomprofiel voor het VSO.
Leerroute 6 wordt aangeboden op het SBO.

Uitstroomprofielen SO (gebaseerd op het doelgroepenmodel)	
Ontwikkelingsperspectief SO	**Uitstroomprofiel SO**
1	VSO ZML-MG belevingsgericht ondersteuning vanuit zorg, zorg-onderwijs
2	VSO ZML-MG kleine groep, ondersteuning vanuit zorg, onderwijs-zorg
3	VSO ZML(Voortgezet speciaal onderwijs)
4	VSO ZML (Voortgezet speciaal onderwijs) PRO (Praktijkonderwijs)
5	Wanneer een leerling op niveau 5 zit, wordt deze meestal overgeplaatst naar het SBO van de Koningin Emmaschool

Uitstroomprofiel 1 en 2 hebben wij niet binnen onze school. Dan verwijzen wij door naar ZML-scholen in Amersfoort of Harderwijk.

Voor alle leerlingen op het SO worden in februari de vorderingen op de leerlijnen ingevuld. In juni worden de LIB toetsen bij leerlingen, voor zover dit passend is in hun ontwikkeling, afgenomen. Voor alle leerlingen worden dan weer de leerlijnen geëvalueerd. De behaalde opbrengsten worden vergeleken met de gestelde doelen. Waar nodig wordt er een handelingsplan opgesteld. In de schoolanalyse maakt de Kwaliteitscoördinator een analyse over de totale opbrengsten en wordt er op schoolniveau gekeken of er actie gewenst is.

Als school vinden we het belangrijk dat alle leerlingen het onderwijs en de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. Soms merken we dat het SO onderwijs op de Emmaschool (leerroute 3 en 4) niet langer de beste onderwijsplek is voor leerlingen. In de Commissie van Begeleiding (CvB) onderzoeken we, via een vastgestelde procedure, wat dan wel de beste plek is.
Het afgelopen schooljaar is, samen met ouders, besloten dat het voor 1 leerling beter is om het onderwijs op een andere school of schooltype te vervolgen. Deze leerling start het nieuwe schooljaar op een gespecialiseerde onderwijs-zorg groep. Een andere leerling zal volgend jaar vanuit het SO doorstromen naar groep 7 van het SBO op de Emmaschool.

Schoolverlatersprocedure

Het basisaanbod op het SO wordt gegeven op leerroute 4. Mocht er in groep Jasmijn een reden zijn om de uitstroombestemming te wijzigen op basis van behaalde resultaten naar leerroute 3, dan kan dit via een vastgestelde procedure door de interne Commissie van Begeleiding. Eind groep 7 (in groep Lavendel) wordt de splitsing gemaakt tussen de leerlingen van leerroute 4 richting het VSO en het PRO.
Voor leerlingen in groep 8 geldt de volgende procedure om tot een definitief schooladvies te komen:

- Alle leerlingen krijgen eind groep 7 of begin groep 8 een intelligentieonderzoek dat afgenomen wordt door de orthopedagoog van de school.
- Leerkrachten, IB, orthopedagoog en directeur geven op basis van de resultaten, sociaal emotionele ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften een voorlopig advies VO.
- Dit advies wordt in oktober met de leerling en ouders besproken.
- Wanneer het advies PRO is, wordt de procedure met het Praktijkonderwijs opgestart. Dossier wordt gedeeld, de orthopedagoog van PRO komt observeren en heeft een gesprek met IB en orthopedagoog SO. PRO gaat uiteindelijk over aanname.

In mei/juni gaat de leerkracht of onderwijsassistent met de desbetreffende leerlingen een dagdeel kijken op het VSO. Leerlingen die naar het PRO gaan kunnen meedoen met de wenprocedure van het SBO.

Schooladviezen

Omdat op de Emmaschool slechts drie groepen SO zijn, stromen er per jaar slechts enkele leerlingen uit naar het vervolgonderwijs. In onderstaande tabel ziet u waar de 3 schoolverlaters van 2026 naar uitstromen:

Schooljaar ↓	Schooltype ↓		
	VSO ZML dagbesteding	VSO ZML Arbeidsmatige dagbesteding	PRO/VSO ZML arbeidsmarkt gericht
Uitstroom 2026		1 leerling	2 leerlingen (ZML arbeidsmarkt)
Uitstroom 2025		1 leerling	2 leerlingen (1 PRO, 1 ZML arbeidsmarkt)
Uitstroom 2024		2 leerlingen	2 leerlingen (1 PRO, 1 ZML arbeidsmarkt)

In ons aanbod richten wij ons erop dat alle leerlingen minimaal uitstromen richting arbeidsmatige dagbesteding en een gedeelte richting PRO/ZML arbeidsmarkt gericht. We zien dat dit jaar de leerlingen conform deze gestelde ambitie en de uitstroombestemming in het OPP zijn uitgestroomd. De bestendigingscijfers laten zien dat de aansluiting op het vervolgonderwijs goed is.

8. Praktische informatie

Ziekmeldingen

Als uw kind wegens ziekte niet naar school kan komen, vragen wij u dit tussen 08.00 en 08.30 uur via Parro aan de leerkracht door te geven. Eventueel kunt u de school telefonisch bereiken en de voicemail inspreken. Wanneer leerlingen zonder afmelding aanwezig zijn, nemen wij na 09.00 uur contact met u op om navraag te doen.

Beleid bij ziekte leerkracht

Wanneer een leerkracht zich wegens ziekte moet afmelden, doen wij ons uiterste best om vervanging te vinden. Als wij daarin niet slagen, zit er niet veel anders op dan de groep op te delen en de leerlingen tijdelijk aan andere groepen toe te voegen. In het uiterste geval (bijvoorbeeld wanneer tijdens een griepepidemie een aantal leerkrachten ziek wordt) moeten wij een groep naar huis sturen. U krijgt dan altijd rond 7 uur een bericht hierover via Parro.

Vakanties & studiedagen

Per schooljaar zijn er 6 studiedagen. De leerlingen zijn dan vrij. Met de planning van de studiedagen houden wij rekening met feestelijkheden in de gemeente Nijkerk (boerenmaandag) en gemeente Putten (Ossenmarkt). Een overzicht van de vakanties en studiedagen vindt u in bijlage 2 van deze schoolgids. Voor de kleuters zijn er 2 extra studiedagen.

Leerplicht & verlofaanvragen

De leerplichtwet geldt voor alle leerlingen van 5 jaar en ouder. Deze wet schrijft voor, dat alle leerlingen v.a. 5 jaar verplicht zijn om onderwijs te volgen. Er is slechts een beperkt aantal redenen op grond waarvan ouders/ verzorgers vrijstelling van het schoolbezoek voor hun leerlingen kunnen vragen. De vier wettige gronden voor buitengewoon verlof zijn:

- U kunt alleen een verzoek om vakantieverlof indienen, wanneer uw werkgever u geen vakantie kan geven tijdens de schoolvakanties van uw leerlingen. Als deze situatie zich voordoet, dan moet u bij uw aanvraag voor verlof buiten de reguliere schoolvakanties een werkgeversverklaring voegen. U kunt de formulieren downloaden van de website van de school en inleveren bij de directeur.
- De aard van uw beroep. Als de aard van uw beroep geen vakantie toelaat tijdens de eerste schoolvakantie van een cursusjaar, dan kunt u een aanvraagformulier voor vakantieverlof invullen. Er is sprake van een aantal restricties: Deze vakantie mag niet langer dan 10 schooldagen duren en niet samenvallen met de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar
- Gewichtige omstandigheden. Het gaat hier om omstandigheden waarop u geen invloed kunt uitoefenen, zoals bezoek aan een medisch specialist, huwelijksjubilea, ernstige ziekte van een familielid enz.
- Het vervullen van godsdienstige verplichtingen. Als een van deze situaties van toepassing is, kunnen ouders buitengewoon verlof aanvragen. Dit doet u door het invullen van een aanvraagformulier, dat op school te verkrijgen is. Schriftelijke verzoeken om vakantieverlof dienen uiterlijk 6 weken voor de gewenste periode bij de directeur van de school te worden ingediend.

De ouder/ verzorger die zonder de vereiste toestemming een leerplichtige leerling van school houdt, begaat een strafbaar feit en kan juridisch worden vervolgd. Hetzelfde geldt voor de directeur die (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim niet meldt. Daarom wordt ongeoorloofd schoolverzuim door ons gemeld bij de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente waar de leerling is ingeschreven.

Administratie

Iedere school is verplicht een deugdelijke leerlingenadministratie te voeren. Het is erg belangrijk dat de gegevens *altijd actueel* zijn. Het komt soms voor dat telefoonnummers wijzigen, of dat een gezin verhuist, zonder dat dit op school wordt gemeld. Wanneer dat gebeurt, is onze administratie niet meer op orde. Dat kan, bijvoorbeeld als een leerling ziek wordt, tot vervelende situaties leiden. Daarom verzoeken wij u nadrukkelijk om adreswijzigingen en wijzigingen in het telefoonnummer (óók de noodnummers) onmiddellijk op school te melden!

Eten en drinken

Leerlingen nemen voor de pauze en het overblijven eten en drinken mee van huis. Hoewel dit uiteindelijk de verantwoordelijkheid van ouders is, verzoeken wij u met klem het drinken te beperken tot melk of (suikervrije) vruchtensappen. Naast de boterham voor tussen de middag adviseren wij iets hartigs, fruit of rauwkost (geen snoep). Op woensdag en donderdag hebben we de wekelijkse fruitdag. Het fruit wordt door school geregeld. U hoeft dit dus niet mee te geven met uw

kind. Ouders van leerlingen met een voedselallergie wordt verzocht dit bij de leerkracht te melden. Wij zien -zoveel als mogelijk is- toe op de naleving van het dieet.

Overblijven

Wij werken op school volgens een continurooster. Dat wil zeggen dat alle leerlingen tussen de middag op school blijven. De middagpauze duurt op het SBO 40 minuten: 20 minuten spelen en 20 minuten eten en drinken. Op het SO wordt er een half uur gerekend voor eten en drinken. Voor het spelen gaan de leerlingen naar buiten, behalve wanneer het weer dat niet toelaat. Omdat het speelrooster voor de onder- en de bovenbouw gescheiden is, zijn er relatief kleine groepen op het plein. Ook tijdens het buitenspelen in de middagpauze is er pleinwacht.

Hoofdluis

Na een schoolvakantie vindt er op school een luizencontrole plaats. Wanneer er bij een leerling luizen of neten worden waargenomen, ontvangen de ouders een bericht via Parro. Daarin staat welke maatregelen u kunt treffen om de beestjes uit te roeien. De medeleerlingen van uw zoon of dochter worden via Parro ingelicht dat er luizen in de klas zijn geconstateerd. Na twee weken wordt gecontroleerd of de luizen weg zijn. Wij volgen hierbij het advies van de GGD.
http://www.vggm.nl/ggd/jeugd_en_gezondheid/voor_scholen/hoofdluis

Gymles

Tijdens de gymles in de zaal zijn sportkleding en sportschoenen verplicht; sportbroekje en T-shirt voldoen uitstekend. Gymschoenen zijn van belang om o.a. voetschimmel en -wratten te voorkomen.

Gebruik mobiele telefoon

De mobiele telefoon en smartwatch mag onder schooltijd niet gebruikt worden.
Leerlingen mogen de schooltelefoon gebruiken als zij naar huis willen bellen, altijd na overleg met de leerkracht en als het noodzakelijk is. Bij binnenkomst gaat de telefoon in de bak of het laadje van de leerkracht. Het is verboden om te filmen op het schoolplein of in de klas. Dit is een schending van de privacy. Leerlingen die dit doen zullen erop worden aangesproken en ouders/verzorgers worden direct geïnformeerd.
School is niet verantwoordelijk voor schade of diefstal van de telefoon. Zorgt u zelf voor een goed hoesje.

Vervoer naar school

De Koningin Emmaschool heeft een regionale functie. Wanneer de leerling een ToeLaatbaarheidsVerklaring heeft en is toegelaten op de Koningin Emmaschool, kunnen de ouders/ verzorgers met deze beschikking het vervoer van hun zoon, dochter of pupil aanvragen bij de gemeente. De gemeente is hiervoor verantwoordelijk en voert de landelijke verordening leerlingvervoer uit. Per gemeente kan de uitvoering verschillend worden ingevuld. U kunt dit navragen bij de ambtenaar leerling vervoer van de gemeente waar u woont.

Op de fiets

Een groot gedeelte van onze leerlingen komt met de fiets naar school. De fietsen worden op het plein gestald, op de daarvoor bestemde plaats.

Brengen en halen

Het komt bij slecht weer nogal eens voor dat leerlingen met de auto gebracht en gehaald worden. Het parkeren en wegrijden van auto´s kan gevaarlijke situaties opleveren. Wanneer u uw zoon/ dochter komt brengen en halen, dan verzoeken wij u met nadruk te parkeren in de parkeerhavens op de parkeerplaats of langs de Scherpencamp/ Roexcamp. Voor de busjes zijn aparte parkeerplekken. Daar mogen de auto's niet parkeren.

Excursies

Ieder schooljaar worden er voor verschillende groepen excursies georganiseerd. Deze worden, indien mogelijk, vooraf aangekondigd in de nieuwsbrief of in een apart schrijven. Excursies hebben altijd een educatief karakter. Vaak wordt bij de thema's in groep 1-2 en de instroomgroep SO/SBO een excursie georganiseerd, om zo het thema te beleven.

Schoolreis

Eén keer per jaar gaan wij met de leerlingen uit de groepen op schoolreis. Bij de keuze van het reisdoel houden wij rekening met wat leerlingen aanspreekt en wat zij aankunnen.

Jeugdeducatiefonds

Sinds vorig schooljaar zijn we als school aangesloten bij het Jeugdeducatiefonds. Door dit fonds kunnen wij als school cultuuractiviteiten doen met de leerlingen. Ook kunnen we individuele ondersteuning bieden voor leerlingen zodat zij mee kunnen blijven doen op school.

Schoolkamp

De schoolverlaters van het SBO gaan, bij wijze van afronding van hun basisschooltijd, 2 nachten op schoolkamp. Alle wetenswaardigheden over het kamp worden tijdig met de ouders/verzorgers gecommuniceerd. Ook wordt er een bijdrage van de ouders gevraagd voor de kosten van het kamp. De bovenbouwgroep van het SO, groep Lavendel, bekijkt om het jaar of een kamp mogelijk is of dat er een extra uitstapje wordt gemaakt.

Vrijwillige ouderbijdrage

In de loop van het schooljaar vindt een aantal activiteiten voor de leerlingen plaats. Het gaat hier om extra activiteiten, die zonder een bijdrage van de ouders niet te bekostigen zijn. Denk bijvoorbeeld aan vieringen, de PBS schoolbeloning en de sportdag. Daarom vragen wij een ouderbijdrage van u, die volledig aan de leerlingen ten goede komt. De controle over de juiste besteding van de gelden berust bij de oudergeleding van de Medezeggenschap Raad (MR). Wij wijzen er op dat de ouderbijdrage vrijwillig is en dat wij u nooit zullen verplichten deze te betalen. Dit geldt ook voor kamp of schoolreisjes. Leerlingen zullen altijd mee doen met de activiteiten. De hoogte van de ouderbijdrage is vastgesteld op € 40,00 per leerling/ schooljaar. De betaling van de ouderbijdrage en overige activiteiten gaat via

Schoolkassa van Parro. U krijgt bericht hierover via de nieuwsbrief van de school die in Parro geplaatst wordt.

Sponsoring

Het schoolbeleid inzake sponsoring blijft binnen de kaders van het sponsor-convenant, dat met de staatssecretaris van OC&W destijds met de besturenorganisaties en de Stichting Stuurgroep Reclame is afgesloten. Kern van dit beleid is, dat sponsoring onder voorwaarden is toegestaan.

Schoolfruit

Sinds februari 2026 krijgen de leerlingen twee keer per week (op woensdag en donderdag) fruit op school. Dit wordt gefinancierd vanuit de subsidie schoolmaaltijden. Het fruit wordt verzorgd door de Mango, een verswinkel in Nijkerk.

Oud papier

Al jarenlang zamelen wij oud papier in. Daarvoor zijn er 2 permanente papiercontainers bij de school geplaatst. Deze wordt wekelijks geleegd. Iedere schooldag kan er tussen 08.00 en 17.00 uur oud papier worden gebracht. De opbrengst van de oud papier inzameling wordt gebruikt voor zaken waarvoor binnen de exploitatie van de school geen middelen te vinden zijn (bijvoorbeeld extra kosten voor het schoolkamp). De kascontrole wordt door de oudergeleding van de MR gedaan.

Goede doelen

“Omzien naar anderen, die het in vele opzichten minder hebben dan wij”, dat past bij een christelijke school. Het afgelopen jaar hebben wij geld ingezameld voor KIKA. Het goede doel wordt door de leerling raad van school gekozen.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Er is geen BSO verbonden aan de school.

Medisch handelen

Gebruikt uw kind medicijnen die op school dienen te worden toegediend? Dan is er schriftelijke toestemming van u als ouders nodig. U kunt bij de leerkracht of de administratie vragen naar het formulier. Pas wanneer het formulier ingevuld en ondertekend is, kunnen wij de medicatie aan uw kind geven. Let op: ook voor het geven van paracetamol is uw toestemming nodig!
Voor het gebruik of toedienen van incidentele of structurele medicatie hebben wij afspraken gemaakt en beschreven in de kwaliteitskaart medicatie. Ook staat beschreven hoe wij als school omgaan met eventuele noodzakelijke medische handelingen en noodsituaties. Op deze manier is voor alle betrokkenen duidelijk hoe te handelen in het geval van medicijnverstrekking en medisch handelen.

9. Beleidszaken

Schorsing of verwijdering

Bij herhaaldelijk ernstig wangedrag, of als het gedrag van uw leerling zodanig is dat het welzijn van andere leerlingen of teamleden in gevaar komt, kan de directie in het uiterste geval een leerling schorsen. De directeur informeert de ouders van de leerling schriftelijk over:
-reden en duur van de schorsing
-mogelijkheid van bezwaar en de wijze waarop dit kenbaar gemaakt kan worden.

Bij schorsing van meer dan één dag is de directie verplicht ook de Inspectie van het Onderwijs in kennis te stellen. Bovendien wordt de leerplichtambtenaar ter kennisgeving geïnformeerd.
Voor verwijdering moet er toestemming zijn van het bevoegd gezag. Definitieve verwijdering kan pas plaatsvinden indien een andere school is gevonden waar de betreffende leerling geplaatst kan worden. Hierbij wordt de directeur van het samenwerkingsverband Zeeluwe ingeschakeld.
De Koningin Emmaschool werkt conform het wettelijk kader. De wettelijke regels met betrekking tot toelating, schorsing en verwijdering staan beschreven in Artikel 40 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO).

Incidentenregistratie

Onderwijsinstellingen zijn verplicht om incidenten te registreren. Op de Emmaschool registreren we de incidenten in SWISS. De incidentenregistratie is onderdeel van onze preventieve gedragsaanpak PBS. We focussen ons op school op het aanleren van gewenst gedrag. Mochten er incidenten zijn, dan registreren we deze. De incidenten worden geanalyseerd in de Commissie van Begeleiding. De orthopedagoog van school is degene die dit coördineert. Twee maal per jaar evalueren we de incidenten met het team en kijken we of er maatregelen nodig zijn. Op deze manier zorgen we voor een veilige schoolomgeving. De registratiegegevens blijven in het bezit van de school en worden niet openbaar gemaakt.

Stagebeleid

Op school zijn stagiaires van harte welkom. We zijn een erkend leerbedrijf voor de MBO opleidingen tot pedagogisch medewerker, onderwijsassistent en trainer/coach instructeur (sportbeoefening).

Tevens zijn wij een erkend leerbedrijf voor de Christelijke Hogeschool Ede. Dit betekent dat wij een schoolopleider gaan opleiden, zodat we (LIO) leerkrachten de juiste begeleiding kunnen geven bij het afronden van hun studie. Wij kunnen stagiaires begeleiden van de PABO (erkend leerbedrijf Christelijke Hogeschool Ede), (ortho)pedagogiek, maatschappelijk werk, logopedie en speltherapie.

Kortdurende en snuffelstages (enkele dagen, weken) zijn helaas niet mogelijk omdat dit voor teveel onrust zorgt voor onze leerlingen.

Sinds 2024 is het vanuit onze Stichting Educare verplicht gesteld dat stagiaires een Verklaring Omtrent Gedrag(VOG) aanleveren bij de start van hun stage. Deze zal door ons digitaal worden aangevraagd, de kosten van deze verklaring kunnen worden gedeclareerd bij school.

Verzekering/aansprakelijkheid

Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiele schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Goed om te weten is dat de school niet aansprakelijk is voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Wet op de privacy (AVG)

Bij de Koningin Emmaschool gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting en kunt u terugvinden op de website (www.educare.nl) . De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze scholen). Daarnaast registreren medewerkers van onze scholen gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als die nodig zijn voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze systemen zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze scholen. Omdat onze scholen onderdeel uitmaken van Stichting EduCare, delen zij ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens met onze stichting.

Tijdens de lessen maken onze scholen gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij maken met leveranciers duidelijke afspraken over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mogen ouders vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen, tenzij de wettelijke bewaartermijnen voorschrijven dat wij de gegevens langer moeten bewaren. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur. Indien u vindt dat onze school niet op juiste wijze met uw gegevens of die van uw leerling omgaat, kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/privacyklacht-indienen

Binnen onze stichting hebben we een privacyreglement. Hierin staat beschreven hoe we omgaan met leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Dit regelement is terug te vinden op de website van EduCare, www.educare.nl
Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij op het inschrijfformulier toestemming aan ouders. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen.
Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirecteur.

Functionaris Gegevensbescherming (FG)
Een Functionaris voor gegevensverwerking (FG) is een interne toezichthouder op de verwerking van persoonsgegevens binnen een organisatie. Deze functionaris heeft geen formele sanctiebevoegdheden, maar wel controlebevoegdheden. Hij adviseert het schoolbestuur (bevoegd gezag) over privacy en houdt toezicht daarop, handelt vragen en klachten over privacy af, ontwikkelt (interne) regelingen rondom privacy en geeft advies over technologie en beveiliging.
De functionaris gegevens bescherming van EduCare is te bereiken per e-mail via FG@educare.nl

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn er wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Het kan voorkomen dat u als ouder/ verzorger een klacht heeft. Wij gaan er van uit dat, indien u een klacht heeft deze bij voorkeur in goed overleg tussen betrokkenen wordt opgelost. Wanneer dit niet lukt, kunnen ouders de schoolleiding aanspreken. De schoolleiding zal in overleg met de betrokken groepsleerkracht en de ouders proberen tot een oplossing te komen. Wanneer dit onverhoopt niets oplevert, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.
Om tot een zorgvuldige behandeling van de klachten te komen zijn op de Emmaschool twee contactpersonen aangesteld. Ook kunt u contact opnemen met een onafhankelijke vertrouwenspersoon, mevr. Annemarie Kuijs. U vindt hun gegevens in de tabel onder dit bericht. Als u een klacht heeft, kunt u zich wenden tot de contactpersoon op school. De contactpersoon kan met u meedenken of u doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon. U kunt zich ook rechtstreeks wenden tot de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden gevonden of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Als het laatste het geval is, begeleidt de vertrouwenspersoon de verdere procedure.

EduCare, het bestuur van de Emmaschool, heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor Christelijk Onderwijs. De Klachtencommissie behandelt de klacht aan de hand van een vastgestelde procedure. Het adres is: Postbus 82324 2508 EH Den Haag. Tel. 070 3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur). Emailadres: info@gcbo.nl. Website: www.gcbo.n

Contact persoon voor medewerker & ouders	Hilde Ruizendaal Maarten Tromp 	h.ruizendaal@educare.nl m.tromp@educare.nl 033-2451371
Externe vertrouwens persoon	Hennie van Nieuwenhuis Marianne van de Heg	06 – 10 04 31 32 hnieuwenhuis@centraalnederland.nl 06 – 33 14 13 54 mvandeheg@centraalnederland.nl

Op de website van EduCare kunt u de klachtenregeling vinden, evenals de klokkenluidersregeling die geldt binnen EduCare www.educare.nl

Medezeggenschapsraden

In de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) is –zoals de naam al zegt- de medezeggenschap in scholen geregeld. Deze wet bepaalt voor welke zaken het bestuur advies of instemming van (een geleding van) de medezeggenschapsraad moet vragen, voordat een voorgenomen besluit kan worden uitgevoerd. De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in een reglement. Ook aan onze school is een MR verbonden, waarin de ouder- en de teamgeleding vertegenwoordigd is. In de MR worden allerlei zaken besproken die de school betreffen. De MR keurt ook de begroting van de vrijwillige ouderbijdrage en het oudpapier geld goed door dit door te nemen en akkoord te gaan met de voorstellen. Wanneer een MRlid aftreedt en niet herkiesbaar is, kiezen de ouders (wanneer het een vacature in de oudergeleding betreft) of het team (wanneer het een vacature in de personeelsgeleding betreft) een nieuw lid. Er wordt alleen gekozen als zich meerdere kandidaten hebben aangemeld. De directeur van de school woont een deel van de MR-vergadering bij.

Samenstelling van de MR op de Koningin Emmaschool

Ouders/verzorgers:
Wiltiene den Hollander
Mark Jan Kamminga
Miranda Overdijkink
Petra Roest

Personeel:
Daphne Blom (Voorzitter)
Renske Huijgen
Hugo Knoester
Hilde Ruizendaal

GMR:
Daphne Blom (personeel)
Mark Jan Kamminga (ouders)

10. Externe contacten

Iedere school onderhoudt contacten met personen en instellingen, die een rol van betekenis spelen in het reilen en zeilen van onderwijs en organisatie. Een aantal instanties is op de voorafgaande pagina´s al even genoemd. Voor de volledigheid geven wij hier nog een overzicht.

Zeeluwe
Stichting Zeeluwe is het samenwerkingsverband die scholen primair onderwijs ondersteunt in passend onderwijs. Alle scholen uit de gemeenten Elburg, Epe, Ermelo, Harderwijk, Nunspeet, Nijkerk, Putten en Zeewolde zijn aangesloten, met uitzondering van de Berséba scholen.
Adres: Gelreweg 22, 3843 AN Harderwijk
0341-740007

Het samenwerkingsverband heeft een steunpunt voor ouders en jeugd ingediend. Mocht u vragen hebben over passend onderwijs, dan kunt ook bij hen terecht voor informatie. Het steunpunt is telefonisch bereikbaar op dinsdag en donderdag tussen 9 en 12 uur 0431 202034.
Voor meer informatie over het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website: ***www.zeeluwe.nl***

Scholen voor basisonderwijs
De Emmaschool onderhoudt nauw contact met de scholen voor basisonderwijs in Nijkerk, Nijkerkerveen, Hoevelaken en Putten. Dit doen wij door te participeren in de volgende overleggen:

Bib: bovenbestuurlijk IB overleg in Nijkerk en Putten. Bij deze overleggen wordt (anoniem) casuïstiek besproken om te kijken wat de beste leerplek is voor leerlingen. Mogelijk kan dit leiden tot een verwijzing richting een andere basisschool (bao-bao) of een verwijzing naar het sbo (bao-sbo).

Plaatselijke expertiseteams: de Kwaliteitscoördinators en orthopedagoog denken mee met de scholen, observeren en geven advies aan leerkrachten en Kwaliteitscoördinators op de basisscholen met als doel expertise delen vanuit het SBO/SO

Directeurenoverleg: zowel in Nijkerk als Putten is er een directeurenoverleg waarin passend onderwijs regelmatig naar voren komt. Het directeurenoverleg is erop gericht om de samenwerking te bevorderen en samen passend onderwijs vorm te geven. Hiervoor is een procesbegeleider benoemd: Jurgen van Ree

Bestuurlijk overleg: de directeur van de Emmaschool neemt hieraan deel. Bij dit overleg is ook de bestuurder van Zeeluwe aanwezig. Doel is om per gemeente passend onderwijs vorm te geven. In Putten is dit overleg belegd in het LEA

Scholen voor voortgezet onderwijs
In verband met de verwijzing van leerlingen naar scholen voor voortgezet onderwijs onderhouden wij contacten met/ bezoeken wij de open dagen van de volgende scholen:

Accent Nijkerk:
PC school voor praktijkonderwijs,
ds. Kuypersstraat 1,
3863 CA Nijkerk.

Corlaer College:
PC school voor VMBO met LWOO, HAVO en Atheneum,
ds. Kuypersstraat 3-5,
3863 CA Nijkerk.

Aeres College:
PC school voor VMBO met LWOO,
Luxoolseweg 1,
3862 WH Nijkerk.

Chr. College Groevenbeek, locatie Putten:
PC school voor VMBO met LWOO,
Korenlaan 1,
3881 DA Putten.

De Meerwaarde
PC school voor VMBO met LWOO,
Rietberglaan 6
3771 RD Barneveld

Voortgezet speciaal onderwijs het SO de Lelie Harderwijk
Anne Franklaan 7, 3842 GV Harderwijk

Voortgezet Speciaal onderwijs Amersfoort Beekdal 's Heerenloo groep.
Heiligenbergerweg 185
3816 AJ Amersfoort

Overige scholen, instellingen en organisaties
Voor een aantal opleidingen is onze school een "erkend stagebedrijf". Ten behoeve van de ondersteuning van onze leerlingen, schoolactiviteiten en de begeleiding van stagiaires onderhouden wij contacten met:

-Hogeschool Utrecht;
-Hogeschool Windesheim in Zwolle
-REC´s: Regionale Expertisecentra uit de clusters 2, 3 en 4;
-Arkemeyde (orthopedagogisch instituut)
-Edukans (bekend van de landelijke acties t.b.v. hulp aan leerlingen in derde wereld landen
-PABO´s (opleidingsschool CHE)
-ROC´s (opleidingsscholen voor klassenassistenten
-CALO's in Amsterdam en Zwolle
-GGZ centraal geestelijke gezondheidszorg Flevo-Veluwe
-Fornhese (leerlinger- en jeugdpsychiatrie)

Inspectie
De inspectie houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs.
Inspectiekantoor Utrecht,
Postbus 2730,
3500 GS Utrecht.

Samenwerking met zorginstanties
De volgende instanties kunnen vanuit de school worden benaderd met vragen om ondersteuning in de zorg voor leerlingen:
MEE Veluwe (Maatschappelijk Werk):
Postbus 394,
7300 AJ Apeldoorn.

Hulpverlening Gelderland Midden (schoolarts):
Postbus 5364,
6802 EJ Arnhem.

Gebiedsteams Nijkerk / Hoevelaken en Buurtzorg jong Putten
U kunt informatie vinden op de website van uw gemeente.

Putten voor elkaar
Ouders die wonen in de gemeente Putten kunnen laagdrempelig hulp krijgen van de jeugd maatschappelijk werkers van de gemeente. U kunt hen bereiken via jmw@puttenvoorelkaar.nl

Veilig thuis:
Advies en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling
0800 2000

Geestelijke Gezondheidszorg GGZ Centraal:
Veldwijk 75,
3853 LC Ermelo, tel. 0341 566911.

JAARPLAN 2026
SAMEN GROEIEN
1
WE ONTWIKKELEN ONZE SCHOOL TOT ÉÉN SCHOOL VOOR GESPECIALISEERD ONDERWIJS
Het onderwijsplan mondelinge taal en beginnende geletterdheid beschrijft onze visie en ons handelen in de groep
Het onderwijsplan jonge kind beschrijft onze visie en ons handelen in de SBO observatiegroep & de SO/SBO instroomgroep
We gebruiken de weekplanningen voor een doelgericht aanbod en differentiatie in de groepen
2
WE WERKEN SAMEN AAN EN IN EEN PROFESSIONELE CULTUUR
We gebruiken het Emma instructiemodel als basis voor ons didactisch handelen
Met behulp van observaties en feedback gesprekken zetten we een volgende stap in didactische verdieping en differentiatie van onze reken- en taallessen
We voeren een gesprek over 'de goede les' en ontwikkelen lessen met elkaar
De opbrengsten van leerlingen, groep en school gebruiken we om ons handelen te evalueren en waar nodig bij te stellen
Onderwijsassistenten werken met een eigen versie van het Emma instructiemodel
VERDER IN 2026
Blijven we het OPP gebruiken als richtinggevend document voor leerlingen
Onderzoeken we of het mogelijk is een tijdelijke tussenvoorziening voor 4-6 jarigen in Nijkerk te starten
Gebruiken we het onderwijsplan burgerschap voor een samenhangend en doelgericht aanbod
Koningin Emmaschool
SBO/SO

Bijlage 2 vakantierooster 2026-2027 & studiedagen

Herfstvakantie	19-10-26	23-10-26
Kerstvakantie	21-12-26	01-01-27
Voorjaarsvakantie	22-02-27	26-02-27
Goede vrijdag, tweede paasdag	26-03-27	29-03-27
Meivakantie incl. bevrijdingsdag en Hemelvaart	26-04-27	07-05-27
Tweede Pinksterdag	17-05-27	
Extra lang weekend	18-06-27	21-06-27
Zomervakantie 2027	19-07-27	27-08-27

Datum	Dag
14 september	Maandag
14 oktober	Woensdag (Ossenmarkt)
19 november	Donderdag
2 februari	Dinsdag
19 april	Maandag (Boerenmaandag)
24 juni	Donderdag

De leerkrachten van groep 1-2 (SBO), groep Anjer (SBO/SO) en de Verbindingsgroep hebben nog twee ***extra*** studiedagen:

Datum	Dag (alleen groep 1-2, groep Anjer en de Verbindingsgroep)
29 september	Dinsdag
27 mei	Donderdag

Bijlage 3: personele bezetting van de groepen & overig personeel

Groep:	SBO
Verbindingsgroep	Juf Marrit Verheij ma-di-woe-do Alle leerlingen zijn vrijdag vrij
1-2	Juf Chantal Spoel ma-di-woe-do Juf Conny Kok vrij Alle leerlingen zijn vrijdagmiddag vrij
3-4	Juf Ilvy van Poolen ma-di-woe-do-vrij Alle leerlingen zijn vrijdagmiddag vrij
4	Juf Emmylou Oversteegen ma-di-woe Juf Betty van der Kruk do-vrij Alle leerlingen zijn vrijdagmiddag vrij
5	Juf Daniëlle van Kooten ma-di-woe Juf Mathilde van de Brake (t/m december) do-vrij Juf Gerda Immerzeel (t/m oktober) do-vrij Juf Nienke Aa (vanaf januari 2027) do-vrij
5-6	Juf Gertrude Kraaij ma-di Juf Hilde Ruizendaal woe-do- vrij Meester Thijs van Steeg ma-di
6-7	Juf Daphne Blom ma-di-woe-vrij Juf Daniëlle van Kooten do
7	Juf Annemieke Frie ma-di Meester Guido Weick woe-do-vrij
7-8	Juf Linda Meeuwissen ma-di-woe Juf Gertrude Kraaij do-vrij

Onderwijsassistenten SBO
Juf Allice Jansen Juf Willemiek Karsten Juf Marja Schutte Meester Maarten Tromp Juf Erica van de Velde Juf Corina Verhoef

GROEP	SO
Anjer SO/SBO	Juf Erika Blom ma-di-vrij Juf Renske Huijgen woe-do Alle leerlingen zijn vrijdagmiddag vrij
Jasmijn	Juf Arina Fredrikze ma-di-woe-vrij Juf Conny Kok do Een aantal leerlingen zijn op vrijdagmiddag vrij. U hoort dit van de leerkrachten.
Lavendel	Juf Michelle Zeemans ma-di Juf Sonja van Valkengoed woe-do-vrij
	Onderwijsassistenten SO Juf Nanique van Beek Juf Tamara Doppenberg Meester Hugo Knoester Meester Mark Weller

Overige taken in school	Naam
Directeur	Sigrid van den Berg
Adjunct directeur	Conny Kok
Administratie	Marjan van Keeken
Intern begeleider groep 8	Gertrude Kraaij
Intern begeleider SBO Groep 3 t/m 7	Els Gevers
Intern begeleider SO en SBO groep 1-2	Daniëlle Roordink
Orthopedagoog	Annouschka Timmer
Logopedist	Marieke Vredenberg
Leerling oefentherapeut	Githa van den Brink
Gymdocent	Rob Geerdink
Conciërge	Jantiene van de Beek
Coach startende leerkrachten	Annemieke Frie
PBS coach en burgerschaps-coördinator	Annemieke Frie
Rekencoördinator	Daphne Blom Linda Meeuwissen
Taalcoördinator	Arina Frederikze Ilvy van Poolen

De MR stemt in met de schoolgids 2026-2027

Namens deze, Gerda Immerzeel